



Personal Loan Application Form

व्यक्तिगत ऋण आवेदन पत्र

પર્સનલ લોન અરજી પત્રક

Different needs, one answer

Personal Loans from HSBC

अलग-अलग आवश्यकताएं, एक समाधान

व्यक्तिगत ऋण एचएसबीसी की ओर से

અલગ જરૂરિયાતો, એક ઉત્તર

એચએસબીસીની પર્સનલ લોન્સ

HSBC 

Key things you should know

- HSBC offers Personal Loans from ₹ 75,000 upto ₹ 750,000 to existing customers with repayment tenure of upto 5 years (Premier customers can avail of Personal Loans upto ₹1,000,000)
- The Personal Loan is offered at a rate of interest which is fixed across the tenure of the loan. Terms on which the loan is offered are stated in the loan agreement
- Please read the loan agreement carefully and ensure that key terms such as interest rate, processing fees, prepayment charges are clearly stated before you sign the agreement
- You can prepay the Personal Loan after 6 months of loan disbursement by giving a written instruction to the Bank. Partial prepayment is not allowed
- Refer to the 'Loan Service Charges and Fees' section of our website www.hsbc.co.in for service charges (including prepayment charges) applicable on your loan post disbursement
- Interest on your Personal Loan account accrues on a daily basis and is payable in Equated Monthly Instalments (EMI) on the due date
- You can pay your EMIs through Electronic Clearing System (ECS) or by setting up a Standing Instruction (SI) on your HSBC Bank Account or through Post Dated Cheques (PDCs)
- You need to pay your EMI on the due date.
Non-payment of EMI would impact; including and not limited to:
 - Your credit rating (reporting to Credit Bureau -CIBIL)
 - Other credit facilities availed from HSBCIn addition to the above, the bank may initiate recovery proceedings to recover the dues
- Please visit Personal Loans section of our website www.hsbc.co.in for detailed terms and conditions
- HSBC will notify you of any changes in the terms and conditions of this product with prior notice of one month

प्रमुख बातें जो आपको जाननी चाहिएं

- एचएसबीसी वर्तमान ग्राहकों को ₹75,000 से ₹750,000 तक के व्यक्तिगत ऋण देते हैं, जो 5 वर्ष की अवधि में चुकाने होते हैं (प्रीमियर ग्राहक ₹1,000,000 तक के व्यक्तिगत ऋण ले सकते हैं)
- व्यक्तिगत ऋण उस ब्याज दर पर दिए जाते हैं, जो ऋण की अवधि तक एक समान होती है। जिन शर्तों पर ऋण दिया जाता है, उनका उल्लेख ऋण अनुबंध में होता है
- अनुबंध पत्र पर हस्ताक्षर करने से पूर्व लोन एग्रीमेंट को अच्छी तरह पढ़ें कि ब्याज दर, प्रोसेसिंग फीस, प्रीपेमेंट चार्ज जैसे प्रमुख नियमों का उल्लेख स्पष्ट रूप से इसमें किया गया है
- व्यक्तिगत ऋण के संवितरण के 6 महीने बाद आप बैंक को एक लिखित आदेश देकर पूर्वभुगतान कर सकते हैं। आंशिक पूर्वभुगतान करने की अनुज्ञा नहीं है
- संवितरण के बाद आपके ऋण पर लगने वाले सेवा कर (पूर्वभुगतान को मिलाकर) को विस्तारपूर्वक जानने के लिए कृपया हमारी वेबसाइट www.hsbc.co.in के 'लोन सर्विस चार्ज एन्ड फीस' खंड को देखें
- आपके कर्ज पर ब्याज की गणना रोजाना आधार पर की जाती है तथा इसे मासिक किस्तों (ईएमआई) में हर देय तारीख पर लौटाया जाएगा
- अपनी मासिक किस्तों का भुगतान आप इलेक्ट्रॉनिक क्लियरिंग सिस्टम या आपके एचएसबीसी खाते पर खडे निर्देश (एसआई) देकर या पोस्ट डेटेड चेक्स (पीडीसीज) द्वारा कर सकते हैं
- ईएमआई का भुगतान आपको देय तारीख पर करना चाहिए। ईएमआई के भुगतान न करने का असर इन बातों पर और सिर्फ इन्हीं बातों पर नहीं पड़ेगा:
 - आपकी क्रेडिट रेटिंग (क्रेडिट ब्यूरो को रिपोर्टिंग - सीआईबीआईएल)
 - एचएसबीसी से लिए गए अन्य कर्ज परइसके अलावा, बैंक अपनी देय राशि तथा उगाही की वसूली के लिए कानूनी कार्यवाही भी कर सकता है
- विस्तृत नियमों और शर्तों के लिए कृपया हमारी वेबसाइट www.hsbc.co.in के 'पर्सनल लोन्स' खंड को देखें
- इस उत्पाद के नियमों व शर्तों में किसी प्रकार के बदलाव के लिए एचएसबीसी एक महीने की पूर्व सूचना के साथ सूचित करेंगे

તમારે જાણવા જેવી મુખ્ય બાબતો

- એચએસબીસી 5 વર્ષ સુધીની પુનઃચુકવણીની મુદત સાથે વર્તમાન ગ્રાહકોને ₹75,000થી ₹ 750,000 સુધીની પર્સનલ લોન્સ ઓફર કરે છે (પ્રીમિયર ગ્રાહકો ₹10,00,000 સુધીની પર્સનલ લોન્સ મેળવી શકે છે).
- પર્સનલ લોન એ લોનની મુદતમાં ફિક્સ્ડ રહેતા વ્યાજ દરે ઓફર કરાય છે. લોન ઓફર કરાય તે મુદતની નોંધ લોનના કરારમાં કરવામાં આવી છે.
- કૃપા કરીને લોન કરાર કાળજીપૂર્વક વાંચો અને વ્યાજ દર, પ્રોસેસિંગ ફી, પૂર્વચુકવણી દરો જેવી મુખ્ય પરિભાષાની તમે કરારમાં સહી કરો તે પૂર્વે સ્પષ્ટ નોંધ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરી લો.
- તમે બેન્કને લેખિત સૂચના આપીને લોન વિતરણના 6 મહિના પછી પર્સનલ લોનની પુનઃચુકવણી કરી શકો છો. આંશિક પુનઃચુકવણી મંજૂર નહીં કરાય.
- તમારી લોન વિતરણ પછી સેવા દરો (પુનઃચુકવણી દરો સહિત) માટે અમારી વેબસાઈટ પર લોન સર્વિસ ચાર્જ્સ એન્ડ ફીઝ જુઓ: www.hsbc.co.in
- તમારી પર્સનલ લોનના ખાતા ઉપર વ્યાજ રોજના ધોરણે ઉપાર્જિત થાય છે અને આખર તારીખના ઈકવેટેડ મંથલી ઈન્સ્ટોલમેન્ટ (ઈએમઆઈ)માં ચૂકવવાપાત્ર છે.
- તમે ઈલેક્ટ્રોનિક ક્લિયરિંગ સિસ્ટમ (ઈસીએસ) મારફત તમારું ઈએમઆઈ ચૂકવીને અથવા તમારી એચએસબીસી બેન્ક ખાતા પર સ્થાયી સૂચના (એસઆઈ) આપીને અથવા પોસ્ટ ડેટેડ ચેક્સ (પીડીસી) આપીને ભરી શકો છો.
- તમારે આખર તારીખ સુધીમાં તમારા ઈએમઆઈ ભરી દેવાના રહેશે. ઈએમઆઈ ન ચૂકવવા પર નિમ્નલિખિત સહિત અને મર્યાદિત નહીં તે રીતે પ્રભાવ પડશે:
 - તમારું ક્રેડિટ રેટિંગ (ક્રેડિટ બ્યુરો- સિબિલનું રિપોર્ટિંગ).
 - એચએસબીસી પાસેથી ઉપલબ્ધ કરાયેલી અન્ય ક્રેડિટ સુવિધાઓઉક્ત ઉપરાંત બેન્ક લેણાં વસૂલ કરવા માટે કલેક્શન અને કાનૂની પગલાંની પહેલ કરી શકે છે.
- કૃપા કરીને વિગતવાર નિયમો અને શરતો માટે અમારી વેબસાઈટ www.hsbc.co.in પર પર્સનલ લોન વિભાગ જુઓ.
- એચએસબીસી આ યોજનાનાં નિયમો અને શરતોમાં કોઈ પણ ફેરફાર વિશે એક મહિનાની પૂર્વસૂચના સાથે તમને જાણ કરશે.

Personal Loan/व्यक्तिगत ऋण/पर्सनल लोन

Application Form/आवेदन पत्र/अरज पत्र

Loan amount and tenure/ऋण राशि और अवधि/लोननी रकम अने मुदत

Amount: ₹75,000 to ₹1,000,000*/राशि: ₹75,000 से ₹1,000,000 तक*/रकम: ₹ 75,000थी ₹1,000,000* सुधी
Tenure: Maximum upto 5 years/ अवधि: अधिकतम 5 वर्षों तक / मुदत: महत्तम 5 वर्ष सुधी

Please tick the Applicant category as applicable/कृपया आवेदक की प्रचलित श्रेणी पर निशान लगाएं:/कृपा करीने लागु होय ते अरजदार श्रेणी पर निशान करो

- Cards (pre-selected)/** कार्ड्स (पहले से चुने गए)/
कार्ड्स (पूर्व-पसंद्गीनीं)
- Top-up (pre-selected)/** टॉप-अप (पहले से चुने गए)/
टोप-अप (पूर्व-पसंद्गीनीं)
- Liability (pre-selected)/** लायबिलिटी (पहले से चुने गए)/
लायेबिलिटी (पूर्व-पसंद्गीनीं)
- Liability accountholder/** लायबिलिटी खाताधारक/
लायेबिलिटी खाताधारक
- Corporate Employee Programme/** कॉर्पोरेट एम्प्लॉयी प्रोग्राम /
कॉर्पोरेट कर्मचारी कार्यक्रम
- Cards (pre-qualified)/** कार्ड्स (प्री-सेलेक्टेड)/
कार्ड्स (पूर्व-पात्र)
- Top-up (pre-qualified)/** टॉप-अप (प्री-सेलेक्टेड)/
टोप-अप (पूर्व-पात्र)
- Liability (pre-qualified)/** लायबिलिटी (प्री-सेलेक्टेड)/
लायेबिलिटी (पूर्व-पात्र)
- Staff/** स्टाफ/ कर्मचारी
- Others/अन्य/अन्यो**

Documents required/ आवश्यक दस्तावेज/ आवश्यक दस्तावेजो

Proof of identity (any one) पहचान पत्र (कोई एक)/ ओगणनो पुरावो (कोई पत्र अके)	Proof of Residential/Permanent address (any one) पते का प्रमाण/स्थायी पता (कोई एक)/ निवासी / कायमी सरनामानो पुरावो (कोई पत्र अके)	Proof of age (any one) आयु का प्रमाण (कोई एक)/ उमरनो पुरावो (कोई पत्र अके)
<ul style="list-style-type: none"> Passport/पासपोर्ट/ पासपोर्ट Election/Voter's ID / मतदान/ मतदाता कार्ड/ / मतदान/मतदान कार्ड/ मतदान/ मतदार ओगणपत्र Permanent driving licence/ पर्मनेंट ड्राइविंग लाइसेंस/ कायमी ड्राइविंग लाइसेंस Government employee ID card/ सरकारी कर्मचारी पहचान पत्र/ सरकारी कर्मचारी तरीकेनु ओगणपत्र Defence ID card/ डिफेंस (रक्षा) पहचान पत्र/ संरक्षण ओगणपत्र Permanent Account Number (PAN) card/ स्थायी खाता क्र. (पैन) कार्ड/ पर्मनेंट अकाउंट नंबर (पैन कार्ड) Aadhaar card/ आधार कार्ड / आधार कार्ड Photo ration card/ फोटो लगा राशन कार्ड/ डोटो रेशन कार्ड National Rural Employment Guarantee Act (NREGA) Job Card/ नेशनल रुरल एम्प्लॉयमेंट अक्ट (नरेगा) जॉब कार्ड/ नेशनल रुरल एम्प्लॉयमेंट गेरन्टी अकेट (नरेगा) जॉब कार्ड 	<ul style="list-style-type: none"> Passport/ पासपोर्ट/ पासपोर्ट Election/Voter's ID/ मतदाता कार्ड / निवडणूक/ मतदान/ मतदार ओगणपत्र Permanent driving licence/ पर्मनेंट ड्राइविंग लाइसेंस / कायमी ड्राइविंग लाइसेंस Ration card/ राशन कार्ड/ रेशन कार्ड Society outgoing bill (only from registered societies)/ सोसाइटी आउटगोइंग बिल (सिर्फ पंजीकृत सोसाइटीज से)/ सोसायटीनु आउटगोइंग बिल (इसत नॉधणीइत सोसायटी पासेथी) Electricity/Water/Telephone bill/ बिजली/ पानी/ टेलीफोन बिल/ वीज/ पाणी/ टेलिफोन बिल Gas bill (pipeline connection only)/ गैस बिल (सिर्फ पाइपलाइन कनेक्शन के लिए)/ गैस बिल (इसत पाइपलाइन जोडाए) Property tax bill/ संपत्ति कर बिल/ प्रोपर्टीटैक्स बिल Domicile certificate with address issued by Municipal Corporation/ म्युनिसिपल कॉर्पोरेशन द्वारा जारी किया हुआ डोमिसाइल सर्टिफिकेट, पते के साथ/ म्युनिसिपल कोर्पोरेशन द्वारा जारी सरनामा साथेनुं डोमिसाइल प्रमाणपत्र Registered rent/lease agreement (registered with State Government or similar registration authority)/ रेंट/ लीज एग्रीमेंट की पंजीकृत प्रति (राज्य सरकार या समकक्ष पंजीकरण प्राधिकरण)/ नॉधणीइत भाडुं/ लीज करार (राज्य सरकार के समकक्ष नॉधणी सत्ता साथे नॉधणीइत) 	<ul style="list-style-type: none"> Passport/ पासपोर्ट/ पासपोर्ट Valid permanent driving licence/ स्थायी वैध ड्राइविंग लाइसेंस/ प्रमाणित कायमी ड्राइविंग लाइसेंस Photo PAN card/ फोटो पैन कार्ड/ डोटो पान कार्ड Birth certificate/ जन्म प्रमाणपत्र जन्मनो दाखलो School leaving certificate/ स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट शाळा छोड्यानो दाखलो

Financial documents required / आवश्यक वित्तीय दस्तावेज/ आवश्यक नाशाडीय दस्तावेजो

Salaried	Latest salary slip (mandatory) and Bank statements of the primary account for the last 3 months (mandatory) and Acknowledged IT return (latest) for one year (optional) and Latest form 16 (optional)
Self-employed/ Proprietor	P&L account and balance sheet for the last 2 years certified/audited by C.A. (mandatory) and Computation of income for the last 2 years certified by C.A. and Acknowledged IT returns for last 2 years (mandatory) and Bank statements of the primary account for the last 6 months (mandatory)
वेतनभोगी	नवीनतम सैलरी स्लिप (आवश्यक) और मूल खाते के पिछले 3 महीनों के बैंक स्टेटमेंट्स (आवश्यक) और नवीनतम आयकर विवरणी की प्राप्ति (आवश्यक) और एक वर्ष (ऐच्छिक) और नवीनतम फॉर्म 16 (ऐच्छिक)
स्व-रोजगार/ प्रोप्रायटर	पिछले 2 वर्षों के पी एन्ड एल अकाउंट, बैलेंस शीट, जो चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित/लेखा परीक्षित हों (आवश्यक) और पिछले 2 वर्षों की आय की गणना, जो चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित हो और पिछले दो वर्षों की आयकर विवरणी की प्राप्ति (आवश्यक) और मूल/प्राइमरी बैंक एकाउंट के पिछले 6 महीने के स्टेटमेंट्स (आवश्यक)

पगारदार :	छेल्लामां छेल्ली पगारनी स्लिप (इरजियात) अने गत 3 महिना माटे मुप्य जातानां नेन्क निवेदनो (इरजियात) अने अेक वर्ष माटे (वैकल्पिक) पहोंय आपेलुं आधटी रिटर्न (छेल्लामां छेल्लुं) अने छेल्लामां छेल्लुं डोर्म 16 (वैकल्पिक)
स्वरोजगार / प्रोप्राइटर :	सी.अ. द्वारा प्रमाहित / ओडिटेड गत 2 वर्ष माटे पी अेन्ड अेल अकाउन्ट अने बेलेन्स शीट (इरजियात) अने सी.अ. द्वारा प्रमाहित गत 2 वर्ष माटे आपकनी गणतटी अने ने वर्ष माटे (इरजियात) पहोंय आपेलुं आधटी रिटर्न (छेल्लामां छेल्लुं) अने गत 6 महिना माटे मुप्य जातानां नेन्क निवेदनो (इरजियात)

Similar set of documents need to be provided for the Co-applicant, if applicable.
The above stated documentation is subject to change at the sole discretion of HSBC India.

यदि लागू हो तो सह-आवेदक के लिए भी इन्हीं दस्तावेजों के समूह जमा करने होंगे.
एचएसबीसी इंडिया के एकमात्र विवेक पर उपरोक्त उल्लिखित दस्तावेजों में परिवर्तन किया जा सकता है.
आ ज रीते जो लागू होय तो सह-अरजदार माटे दस्तावेजोनो आपो ज संय पूरो पाडवानो रहेशे.
उक्त कथित दस्तावेजकरण अेयअेसनीसी धिन्डियानी अेकमेव भरजुअे इरइरने आधीन छे.

Applicant details/ आवेदक का विवरण/अरजदारनी विगतो

Name/नाम/नाम	First/पहला/पहेलुं	Middle/मध्य/वयलुं	Last/अंतिम/छेल्लुं	Please affix and sign across your recent photograph/ कृपया अपनी नवीनतम तस्वीर यहाँ चिपकाकर, इसके आरपार हस्ताक्षर करें/अहाँ पासपोर्ट आकारनो डोटो लगावो अने उपर सही करो
<input type="checkbox"/> Mr./श्री/श्री <input type="checkbox"/> Mrs./श्रीमती/श्रीमती <input type="checkbox"/> Ms./कुमारी/डु. <input type="checkbox"/> Dr./डॉ./डो. <input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्यो _____ Former or other name, if any/पूर्व या अन्य नाम यदि हो तो/गत के अन्य नाम, जो डोड होय तो _____ (Please attach supporting documents, if former/other name is provided)/ (यदि पूर्व का/अन्य नाम दिया गया हो तो कृपया सहायक दस्तावेज लगाएं) / (डुपा करीने जो गत / अन्य नाम आप्युं होय तो समर्थन आपता दस्तावेजो जोडो) Nationality/नागरिक/नागरिकत्व _____ Country of residence/निवास का देश/निवासनो देश _____ Passport no./पासपोर्ट क्र. सं./पासपोर्ट नं. _____ Driving licence no./ड्राइविंग लायसेंस क्र. सं./ड्राइविंग लाइसेंस नं. _____ Marital status/वैवाहिक स्थिति/वैवाहिक स्थिति <input type="checkbox"/> Single/अविवाहित/अपरिणीत <input type="checkbox"/> Married/विवाहित/परिणीत No. of dependants/आश्रितों की सं. /निर्भरनी संख्या _____ Sex/लिंग/लिंग <input type="checkbox"/> Male/पुरुष/पुरुष <input type="checkbox"/> Female/महिला/स्त्री <input type="checkbox"/> Third Gender/ तृतीय पंथीय/ तृतीय पंथी Date of birth (dd/mm/yyyy)/जन्म तारीख (तिथि/माह/वर्ष) जन्मतारीख (दिपस/महिना/वर्ष) _____ PAN no./GIR no./पैन क्र. सं./जीआईआर क्र. सं./पान नं. /जुआधआर नं _____ Mother's name before marriage (We will only use this for caller identification)/विवाह से पहले का मां का नाम (इसका उपयोग सिर्फ कॉलर आइडेंटिफिकेशन के लिए किया जाएगा)/मातानुं लग्न पूर्वनुं नाम (अमे आ इक्त डोतर पिछाण माटे उपयोग करीशु) _____ E-mail address/ई-मेल पता / ध-मेधल सरनामुं _____ Educational qualification/शैक्षणिक योग्यता/शैक्षणिक पात्रता <input type="checkbox"/> Post-graduate degree/स्नातक-पश्चात सनद/ पोस्ट-ग्रेजुअेट डिग्री <input type="checkbox"/> Graduate/स्नातक/ग्रेजुअेट <input type="checkbox"/> Diploma holder/डिप्लोमा धारक /डिप्लोमा धारक <input type="checkbox"/> Under graduate/ गैर-स्नातक /अंडरग्रेजुअेट <input type="checkbox"/> High school/हाई स्कूल/हाई स्कूल <input type="checkbox"/> Professional degree (C.A., Doctor, Engineer, MBA, Architect)/प्रोफेशनल डिग्री (सीए, डॉक्टर, इंजिनियर, एमबीए, आर्किटेक्ट)/व्यावसायिक डिग्री (सी.अ., डोक्टर, अेन्जिनियर, अेमनीअे, आर्किटेक्ट) <input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्यो _____ Job title/कार्य (जिम्मेदारी) पद/जोब टाइटल _____				

Residence accommodation - Applicant/आवासीय जगह - आवेदक/ निवासी घर- अरजदार

Ownership/मालिकी/मालिकी		
<input type="checkbox"/> Company provided/कंपनी द्वारा दिया हुआ/डंपनीअे आपेलुं	<input type="checkbox"/> Rental/ किराए का/भाडानुं	<input type="checkbox"/> Self owned/खुद का /पोतानी मालिकीनुं
<input type="checkbox"/> Parents/Relatives / माता-पिता/ रिश्तेदार का/ वालीओ / संबंधीओनुं	<input type="checkbox"/> Mortgaged/मॉर्गेज्ड/गीरो भूडेनुं	
<input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्योनुं _____		

Address details - Applicant/पते का विवरण - आवेदक/सरनामानी विगतो- अरजदार**Current residential address*/वर्तमान आवासीय पता*/वर्तमान निवासी सरनामुं ***

Flat no. and building name/फ्लैट नं. और बिल्डिंग का नाम /इलेट नं. अने मडाननुं नाम _____

Road name/number / रोड का नाम/नंबर/रोडनुं नाम/नंबर _____

Area and landmark/क्षेत्र और लैंडमार्क/विस्तार अने सीमायिहण _____

City/शहर/शहरे _____ Pin code/पिन कोड /पिन कोड _____

Residence tel. no. (with STD code)/आवासीय टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड के साथ)/निवासी टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड साथे) _____

Mobile/मोबाइल/भ्रमणध्वनी _____

One of the above numbers is mandatory to specify./उपरोक्त में से एक का उल्लेख करना आवश्यक है./चोपवट करवा माटे उक्तमांथी अेक नंबर इरजियात छे.

E-mail address/ई-मेल पता/ई-मेल अेड्रेस _____

Duration at current address/वर्तमान पते पर कब से हैं/वर्तमान सरनामे मुदत _____ years/वर्ष/वर्ष _____ months/माह/महिना

*If you have a permanent address, which is different from the Residential address, request you to provide the details along with the proof of address./

*यदि आपके पास कोई अन्य स्थायी पता है, जो आवासीय पते से भिन्न है, तो आपसे अनुरोध है कि पते के प्रमाण के साथ विवरण दें.

*ओ तमातुं सरनामुं डायमी होय, जे निवासी सरनामाथी अलग होय तो कृपा करीने सरनामना पुरावा साथे विगतो आपो.

Alternate residential address/वैकल्पिक आवासीय पता/वैकल्पिक निवासी सरनामुं

Flat no. and building name/फ्लैट नं. और बिल्डिंग का नाम /इलेट नं. अने मडाननुं नाम _____

Road name/number / रोड का नाम/नंबर/रोडनुं नाम/नंबर _____

Area and landmark/क्षेत्र और लैंडमार्क/विस्तार अने सीमायिहण _____

City/शहर/शहरे _____ Pin code/पिन कोड /पिन कोड _____

Residence tel. no. (with STD code)/आवासीय टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड के साथ)/निवासी टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड साथे) _____

Mobile/मोबाइल/भ्रमणध्वनी _____

One of the above numbers is mandatory to specify./उपरोक्त में से एक का उल्लेख करना आवश्यक है./चोपवट करवा माटे उक्तमांथी अेक नंबर इरजियात छे.

Office address/कार्यालयीन पता/ओडिसनुं सरनामुं

Firm name/employer and dept. name / कंपनी का नाम/एम्प्लॉयर और विभाग का नाम/कंपनीनुं नाम/कंपनी अने विभागनुं नाम _____

Building name and floor and street name/बिल्डिंग का नाम और मंजिल तथा गली का नाम/नं. /मडाननुं नाम अने माण तथा गलीनुं नाम/नं. _____

Landmark (mandatory)/लैंडमार्क (आवश्यक)/सीमायिहण (इरजियात) _____

City/शहर/शहरे _____ State/राज्य/राज्य _____

Pin code/पिन कोड/पिन कोड _____

Office tel. no. (with STD code)/कार्यालयीन टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड के साथ)/ओडिसनुं टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड साथे) _____

(mandatory)/(आवश्यक)/(इरजियात)

Ext./एक्सटेंशन/अेक्सटेंशन _____

About my job/Profession/Occupation - Applicant/मेरे काम/पेशे/कामकाज के बारे में - आवेदक/मारी नोडरी/व्यवसाय/कामधंदो विशे-अरजदार Salaried/वेतनभोगी/पगारदार

Designation/पद/होदो	<input type="checkbox"/> Senior management/वरिष्ठ प्रबंधन/सिनिथर भेनेजमेन्ट अेडिउक्युटिव/ओडिसर	<input type="checkbox"/> Executive/officer/कार्यकारी अधिकारी/
	<input type="checkbox"/> Professional/पेशेवर/प्रोडेशनल	<input type="checkbox"/> Non-executive/नॉन-एग्जिक्युटिव/नोन- अेडिउक्युटिव
	<input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्यो _____	
You work for/आप इनके लिए कार्यरत हैं तमे काम करो छो	<input type="checkbox"/> Government/सरकार/सरकार	<input type="checkbox"/> Public ltd. co./प. लि. कं. /पब्लिक लि. डं.
	<input type="checkbox"/> Public sector/पब्लिक सेक्टर/पब्लिक सेक्टर	<input type="checkbox"/> Pvt. ltd. co.प्रा. लि. कं/प्रा. लि. डं.
	<input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्यो _____	<input type="checkbox"/> MNC /एमएनसी/अेभअेनसी
Exact designation/वास्तविक ओहदा/ओडिस होदो	_____	

<input type="checkbox"/> Self-employed/स्व-रोजगार /स्वरोजगार		<input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्यो
Your firm/आपकी संस्था /तमारी पेढी <input type="checkbox"/> Proprietorship/प्रोप्रायटरशिप/ प्रोप्रायटरीशिप <input type="checkbox"/> Partnership/पार्टनरशिप/ भागीदारी <input type="checkbox"/> Private limited company/ प्राइवेट लिमिटेड कंपनी/ प्राइवेट लिमिटेड कंपनी	Profession/कामकाज/व्यवसाय <input type="checkbox"/> C.A./सीए/सी.ए. <input type="checkbox"/> Architect/आर्किटेक्ट आर्किटेक्ट <input type="checkbox"/> Doctor/डॉक्टर/डॉक्टर <input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्य _____	<input type="checkbox"/> Student/छात्र/विद्यार्थी <input type="checkbox"/> Housewife/गृहिणी/गृहिणी <input type="checkbox"/> Retired/ सेवानिवृत्त/निवृत्त <input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्य _____

Business details/व्यावसायिक विवरण/वेपारनी विगतो	
<input type="checkbox"/> Manufacturing/निर्माण /उत्पादन	<input type="checkbox"/> Services/सेवाएं/सेवा
Plant and machinery/प्लांट और मशीनरी/प्लांट और मशीनरी <input type="checkbox"/> Yes/ हां /हा <input type="checkbox"/> No/ नहीं/ना Investment in plant and machinery/प्लांट और मशीनरी में निवेश/प्लांट और मशीनरी में रोकाए (Original cost excluding cost of land, building, furniture and fixtures and other items which are to be excluded for calculating the above 'investment' as per the extant guidelines of the RBI on priority sector lending) (भूमि, इमारत, फर्निचर और फिक्सचर्स को छोड़कर मूल लागत और वे अन्य आइटम्स, जो भारतीय रिजर्व बैंक के प्रायोरिटी सेक्टर लेंडिंग पर 'निवेश' के लिए वर्तमान दिशा निर्देशों के अनुसार गिनने में छोड़ देने हैं) (प्राधान्य क्षेत्रना धिराए पर आरबीआरडी भोजूड मार्गदर्शिका अनुसार उक्त 'रोकाए' नी गलतरी माटे जमीन, मकान, इनिचर अने डिस्टर्सेस अने अन्य चीजे बाए डरतां मूण पर्ये)	Office equipment/कार्यालय उपकरण/ओफिस एडिपमेन्ट <input type="checkbox"/> Yes/ हां /होय <input type="checkbox"/> No/ नहीं/ना Investment in office equipment/कार्यालय उपकरण में निवेश/ ओफिसना एडिपमेन्टमां रोकाए (Original cost excluding cost of land, building, furniture and fixtures and other items which are to be excluded for calculating the above 'investment' as per the extant guidelines of the RBI on priority sector lending) (भूमि, इमारत, फर्निचर और फिक्सचर्स को छोड़कर मूल लागत और वे अन्य आइटम्स, जो भारतीय रिजर्व बैंक के प्रायोरिटी सेक्टर लेंडिंग पर 'निवेश' के लिए वर्तमान दिशा निर्देशों के अनुसार गिनने में छोड़ देने हैं) (प्राधान्य क्षेत्रना धिराए पर आरबीआरडी भोजूड मार्गदर्शिका अनुसार उक्त 'रोकाए' नी गलतरी माटे जमीन, मकान, इनिचर अने डिस्टर्सेस अने अन्य चीजे बाए डरतां मूण पर्ये)

Name of firm/Employer/संस्था/मालिक का नाम /पेढी/डंपनीनुं नाम _____ Nature of business/व्यवसाय का प्रकार/वेपारनी प्रकार _____

Total no. of years in employment/business / नौकरी/व्यवसाय में कुल वर्ष /रोजगार/वेपारमां डुल वर्षनी संख्या	No. of years in present employment/business / वर्तमान नौकरी/व्यवसाय में कुल वर्ष/वर्तमान रोजगार/वेपारमां डुल वर्षनी संख्या

Income details - Applicant/ आय विवरण - आवेदक/आपकनी विगतो- अरजदार

Annual salary/income (current year) / वार्षिक वेतन/आय (वर्तमान वर्ष):/ वार्षिक पगार / आयक (वर्तमान वर्ष): डुल _____
 Gross/ग्रॉस/ग्रॉस _____ Net/शुद्ध/नेट _____
 Other annual income/अन्य वार्षिक आय /अन्य वार्षिक आयक _____
 Other annual income source/अन्य वार्षिक आय का स्रोत /अन्य वार्षिक आयक स्रोत _____

Details of photo identity - Applicant/ फोटो पहचान का विवरण - आवेदक/डोटो ओणजनी विगतो- अरजदार

Identification (ID)/आईडेंटिफिकेशन (आईडी):/ओणज (आएडी): Document type/डॉक्युमेंट का प्रकार/एस्तावेजनी प्रकार _____
 Document number/डॉक्युमेंट नं./एस्तावेजनी नंबर _____

Purpose of Personal Loan/व्यक्तिगत ऋण का उद्देश्य /पर्सनल लोननी हेतु

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Purchase of professional equipment/पेशेवर उपकरण की खरीद / प्रोफेशनल एडिपमेन्टनी जरीदी | <input type="checkbox"/> Purchase of vehicle/वाहन की खरीद/ वाहननी जरीदी |
| <input type="checkbox"/> Purchase of office equipment/ कार्यालय उपकरण की खरीद ओफिस एडिपमेन्टनी जरीदी | <input type="checkbox"/> Purchase of other consumer durable(s)/ अन्य उपभोक्ता सामग्री(शियों) की खरीद अन्य कन्ज्युमर ड्युरेबल (बल्स)नी जरीदी |
| <input type="checkbox"/> Working capital (advertising, wages, rent, other costs)/ कार्यकारी पूंजी (विज्ञापन, वेजेस, रेंट, अन्य लागत) कार्यवाह मूडी (जाहेरात, वेतन, लाडुं, अन्य पर्ये) | <input type="checkbox"/> Travel/ट्रैवल /प्रवास |
| <input type="checkbox"/> Retiring other debt(s)/ अन्य व्यावसायिक उपयोग/अन्य डेब्ट(ट्स) यूडवी टेवा | <input type="checkbox"/> Purchase of raw material/ कच्चे सामान की खरीद/ डायर मातनी जरीदी |
| <input type="checkbox"/> Takeover of existing Personal Loan/ मौजूदा व्यक्तिगत ऋण का अधिग्रहण/वर्तमान पर्सनल लोननुं टेकओवर | <input type="checkbox"/> Other business use/अन्य उधारी चुकाना/ अन्य वेपारी उपयोग |
| <input type="checkbox"/> Any other/ कोई अन्य/डोटोपरा अन्य _____ | |

My financial references/मेरे वित्तीय संदर्भ/भारा नाणाडीय संदर्भ

Bank name and branch/बैंक का नाम व शाखा/बेन्कनुं नाम अने शाखा _____

Account number/खाता क्र./पाता नंबर _____

Account type/खाते का प्रकार/पातानो प्रकार _____ Account since/खाता कब से है/पातुं स्थारथी छे _____

Reference/संदर्भ/संदर्भ

Reference (Friend)/संदर्भ (मित्र)/संदर्भ (मित्र)

1) Name/नाम/नाम _____

First/पहला / पहेलुं _____ Middle/मध्य/वचलुं _____ Last/अंतिम/छेलुं _____
 Mr./श्री/श्री Mrs./श्रीमती/श्रीमती Ms./कुमारी/डु.
Sex/लिंग/लींग Male/पुरुष/पुरुष Female/महिला/स्त्री Third Gender/तृतीय पंथीय/तृतीय पंथी

Residence address/आवासीय पता/निवासी सदनभुं

Flat no. and building name/फ्लैट नं. और बिल्डिंग का नाम /इलेट नं अने मडाननुं नाम _____

Area and landmark/क्षेत्र और लैंडमार्क/विस्तार अने सीमायिहन _____

City/शहर /शहर _____ Pin code/पिनकोड/पिन कोड _____

Residence tel. no. (with STD code)/आवासीय टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड के साथ)/निवासी टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड साथे) _____

Mobile/मोबाइल/मोबाइल _____

Relationship with Applicant/आवेदक के साथ संबंध/अरजदार साथे संबंध _____

Reference (Family)/संदर्भ (परिवार)/संदर्भ (कुटुंब)

2) Name/नाम/नाम _____

First/पहला / पहेलुं _____ Middle/मध्य/वचलुं _____ Last/अंतिम/छेलुं _____
 Mr./श्री/श्री Mrs./श्रीमती/श्रीमती Ms./कुमारी/डु.
Sex/लिंग/लींग Male/पुरुष/पुरुष Female/महिला/स्त्री

Residence address/आवासीय पता/निवासी सदनभुं

Flat no. and building name/फ्लैट नं. और बिल्डिंग का नाम /इलेट नं अने मडाननुं नाम _____

Area and landmark/क्षेत्र और लैंडमार्क/विस्तार अने सीमायिहन _____

City/शहर /शहर _____ Pin code/पिनकोड/पिन कोड _____

Residence tel. no. (with STD code)/आवासीय टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड के साथ)/निवासी टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड साथे) _____

Mobile/मोबाइल/मोबाइल _____

Relationship with Applicant/आवेदक के साथ संबंध/अरजदार साथे संबंध _____

Co-applicant details/सह-आवेदक का विवरण/सह-अरजदारनी विगतो

Name/नाम/नाम _____

First/पहला/पहेलुं _____ Middle/मध्य/वचलुं _____ Last/अंतिम/छेलुं _____

Mr./श्री/श्री Mrs./श्रीमती/श्रीमती Ms./कुमारी/डु. Dr./डॉ./डॉ. Others/अन्य/अन्यो _____

Former or other name, if any/पूर्व या अन्य नाम यदि हो तो/गत के अन्य नाम, जो कोइ होय तो _____

(Please attach supporting documents, if former/other name is provided)/ (यदि पूर्व का/अन्य नाम दिया गया हो तो कृपया सहायक दस्तावेज लगाएं) / (इहा करीने जो गत / अन्य नाम आपहुं होय तो समर्थन आपता दस्तावेजो जोडो)

Nationality/नागरिक/नागरिकत्व _____

Country of residence/निवास का देश/निवासनो देश _____

Passport no./पासपोर्ट क्र. सं./पासपोर्ट नं. _____

Driving licence no./ड्राइविंग लायसेंस क्र. सं./ड्राइविंग लायसेंस नं. _____

Marital status/वैवाहिक स्थिति/वैवाहिक स्थिति Single/अविवाहित/अपरिणीत Married/विवाहित/परिणीत

No. of dependants/आश्रितों की सं. /निर्भरनी संख्या _____

Please affix and sign across your recent photograph/कृपया अपनी नवीनतम तस्वीर यहां चिपकाकर, इसके आरपार हस्ताक्षर करें/अहीं पासपोर्ट आकारनो फोटो लगावो अने उपर सही करो

Sex/लिंग/लिंग Male/पुरुष/पुरुष Female/ महिला/स्त्री Third Gender/ तृतीय पंथीय/ तृतीय पंथी Date of birth (dd/mm/yyyy)/जन्म तारीख (तिथि/माह/वर्ष)

जन्मतारीख (दिनांक/महिना)/वर्ष _____ PAN no./GIR no./पैन क्र. सं./जीआईआर क्र. सं./पान नं./आरआईआर नं _____

Mother's name before marriage (We will only use this for caller identification)/विवाह से पहले का मां का नाम (इसका उपयोग सिर्फ कॉलर आइडेंटिफिकेशन के लिए किया जाएगा)/माता/पुत्र पूर्व नाम (अमे आ इकत कोलर पिछाए माटे उपयोग करीशु) _____

Relationship with Applicant/आवेदक के साथ संबंध/अरजदार साथे संबंध _____

E-mail address/ई-मेल पता / ई-मेल सरनाभुं _____

Name of programme/प्रोग्राम का नाम/प्रोग्रामभुं नाम _____

Educational qualification/शैक्षणिक योग्यता/शैक्षणिक पात्रता Post-graduate degree/स्नातक-पश्चात स्नात/पोस्ट-ग्रेजुएट डिग्री
 Graduate/स्नातक/ग्रेजुएट Diploma holder/डिप्लोमा धारक /डिप्लोमा धारक Under graduate/ गैर-स्नातक /अंडरग्रेजुएट
 High school/हाई स्कूल/हाई स्कूल Professional degree (C.A., Doctor, Engineer, MBA, Architect)/प्रोफेशनल डिग्री (सीए, डॉक्टर, इंजीनियर, एमबीए, आर्किटेक्ट)/व्यावसायिक डिग्री (सी.ए., डॉक्टर, एन्जिनियर, एमबीए, आर्किटेक्ट) Others/अन्य/अन्यो _____

Job title/कार्य (जिम्मेदारी) पद/जोब टाइटल _____

Address details - Co-applicant/ पते का विवरण - सह-आवेदक/सरनाभानी विगतो- सह- अरजदार

Current residential address*/वर्तमान आवासीय पता*/वर्तमान निवासी सरनाभुं *

Flat no. and building name/फ्लैट नं. और बिल्डिंग का नाम /इलेट नं. अने भडानभुं नाम _____

Road name/number / रोड का नाम/नंबर/रोडभुं नाम/नंबर _____

Area and landmark/क्षेत्र और लैंडमार्क/विस्तार अने सीमायिहण _____

City/शहर/शहरे _____ Pin code/पिन कोड /पिन कोड _____

Residence tel. no. (with STD code)/आवासीय टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड के साथ)/निवासी टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड साथे) _____

Mobile/मोबाइल/भ्रमणध्वनी _____

One of the above numbers is mandatory to specify./उपरोक्त में से एक का उल्लेख करना आवश्यक है./चोभवट करवा माटे उकतमांथी अेक नंबर इरखियात छे.

E-mail address/ई-मेल पता/ई-मेल अेड्रेस _____

Duration at current address/वर्तमान पते पर कब से हैं/वर्तमान सरनाभे मुदत _____ years/वर्ष/वर्ष _____ months/माह/महिना

Office address/कार्यालयीन पता/ओडिसभुं सरनाभुं

Firm name/employer and dept. name / कंपनी का नाम/एम्प्लॉयर और विभाग का नाम/डंपनीभुं नाम/डंपनी अने विभागभुं नाम _____

Building name and floor and street name/बिल्डिंग का नाम और मंजिल तथा गली का नाम/नं. /भडानभुं नाम अने भाण तथा गलीभुं नाम/नं. _____

Landmark (mandatory)/लैंडमार्क (आवश्यक)/सीमायिहण (इरखियात) _____

City/शहर/शहरे _____ State/राज्य/राज्य _____

Pin code/पिन कोड/पिन कोड _____

Office tel. no. (with STD code)/कार्यालयीन टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड के साथ)/ओडिसभो टेलिफोन नं. (एसटीडी कोड साथे) _____ (mandatory)/(आवश्यक)/(इरखियात)

Extn./एक्स्टेंशन/अेकसेटेशन _____

About my job/Profession/Occupation - Co-applicant/ मेरी नौकरी/पेशे/कामकाज के बारे में - सह-आवेदक मारी नौकरी/ व्यवसाय/ कामधंधा विशेष- सह- अरजदार

Salaried/वेतनभोगी/पगारदार

Designation/ पद/होदो	<input type="checkbox"/> Senior management/वरिष्ठ प्रबंधन/सिनियर मनेजमेन्ट अेडिक्युटिव/ओडिसर	<input type="checkbox"/> Executive/officer/कार्यकारी अधिकारी/
	<input type="checkbox"/> Professional/पेशेवर/प्रोडेशनल	<input type="checkbox"/> Non-executive/नॉन-एग्जिक्युटिव/नोन- अेडिक्युटिव
	<input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्यो _____	
You work for/ आप इनके लिए कार्यरत हैं तमे काम करो छे	<input type="checkbox"/> Government/सरकार/सरकार	<input type="checkbox"/> Public ltd. co./प. लि. कं./पब्लिक लि. कं..
	<input type="checkbox"/> Public sector/पब्लिक सेक्टर/पब्लिक सेक्टर	<input type="checkbox"/> Pvt. ltd. co.प्रा. लि. कं/प्रा. लि. कं.
	<input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्यो _____	<input type="checkbox"/> MNC /एमएनसी/एमएनसी

<input type="checkbox"/> Self-employed/स्व-रोजगार /स्वरोजगार		<input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्यो
Your firm/आपकी संस्था /तमारी पेढी <input type="checkbox"/> Proprietorship/प्रोप्रायटरशिप/ प्रोप्रायटरीशिप <input type="checkbox"/> Partnership/पार्टनरशिप/ भागीदारी <input type="checkbox"/> Private limited company/ प्राइवेट लिमिटेड कंपनी/ प्राइवेट लिमिटेड कंपनी	Profession/कामकाज/व्यवसाय <input type="checkbox"/> C.A./सीए/सी.ए. <input type="checkbox"/> Architect/आर्किटेक्ट आर्किटेक्ट <input type="checkbox"/> Doctor/डॉक्टर/डोक्टर <input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्य _____ <input type="checkbox"/> Journalist/पत्रकार/पत्रकार <input type="checkbox"/> Consultant/सलाहकार/कंसल्टंट <input type="checkbox"/> Lawyer/वकील/वकील	<input type="checkbox"/> Student/छात्र/विद्यार्थी <input type="checkbox"/> Housewife/गृहिणी/गृहिणी <input type="checkbox"/> Retired/सेवानिवृत्त/निवृत्त <input type="checkbox"/> Others/अन्य/अन्य _____

Business details/व्यावसायिक विवरण/वेपारनी विगतो	
<input type="checkbox"/> Manufacturing/निर्माण/उत्पादन	<input type="checkbox"/> Services/सेवाएं/सेवा
Plant and machinery/प्लांट और मशीनरी/प्लांट और मशीनरी <input type="checkbox"/> Yes/हां/हां <input type="checkbox"/> No/नहीं/ना Investment in plant and machinery/प्लांट और मशीनरी में निवेश/प्लांट और मशीनरी में निवेश मशीनरी में निवेश _____ (Original cost excluding cost of land, building, furniture and fixtures and other items which are to be excluded for calculating the above 'investment' as per the extant guidelines of the RBI on priority sector lending) (भूमि, इमारत, फर्निचर और फिक्सचर्स को छोड़कर मूल लागत और वे अन्य आइटम्स, जो भारतीय रिजर्व बैंक के प्रायोरिटी सेक्टर लेंडिंग पर 'निवेश' के लिए वर्तमान दिशा निर्देशों के अनुसार गिनने में छोड़ देने हैं) (प्राधान्य क्षेत्रना धिराण पर आरजीआरजी मोजूद मार्गदर्शिका अनुसार उक्त 'रोकाण' नी गणतरी माटे जमीन, मडान, इर्नियर अने डिस्चर्स अने अन्य चीजे नाए करतं मूण पर्य)	Office equipment/कार्यालय उपकरण/ओफिस इक्विपमेन्ट <input type="checkbox"/> Yes/हां/होय <input type="checkbox"/> No/नहीं/ना Investment in office equipment/कार्यालय उपकरण में निवेश/ ओफिसना इक्विपमेन्ट में निवेश _____ (Original cost excluding cost of land, building, furniture and fixtures and other items which are to be excluded for calculating the above 'investment' as per the extant guidelines of the RBI on priority sector lending) (भूमि, इमारत, फर्निचर और फिक्सचर्स को छोड़कर मूल लागत और वे अन्य आइटम्स, जो भारतीय रिजर्व बैंक के प्रायोरिटी सेक्टर लेंडिंग पर 'निवेश' के लिए वर्तमान दिशा निर्देशों के अनुसार गिनने में छोड़ देने हैं) (प्राधान्य क्षेत्रना धिराण पर आरजीआरजी मोजूद मार्गदर्शिका अनुसार उक्त 'रोकाण' नी गणतरी माटे जमीन, मडान, इर्नियर अने डिस्चर्स अने अन्य चीजे नाए करतं मूण पर्य)

Name of firm/Employer/संस्था/मालिक का नाम/पेढी/कंपनीनुं नाम _____
Nature of business/व्यवसाय का स्वरूप/वेपारनी प्रकार _____

Total no. of years in employment/business / नौकरी/व्यवसाय में कुल वर्ष /रोजगार/वेपारमां कुल वर्षनी संख्या	No. of years in present employment/business / वर्तमान नौकरी/व्यवसाय में कुल वर्ष/वर्तमान रोजगार/वेपारमां कुल वर्षनी संख्या
_____	_____

Income details - Co-applicant/ आय विवरण - आवेदक/आपकनी विगतो- सह-अरजदार

Annual salary/income (current year) / वार्षिक वेतन/आय (वर्तमान वर्ष):/ वार्षिक पगार / आय (वर्तमान वर्ष): कुल _____
Gross/ग्रॉस/ग्रॉस _____ Net/शुद्ध/नेट _____
Other annual income/अन्य वार्षिक आय /अन्य वार्षिक आय _____
Other annual income source/अन्य वार्षिक आय का स्रोत /अन्य वार्षिक आय स्रोत _____

Details of photo identity - Co-applicant/ फोटो पहचान का विवरण - सह-आवेदक/फोटो ओगणनी विगतो- सह-अरजदार

Identification (ID)/आईडेंटिफिकेशन (आईडी):/ओगण (आइडी): Document type/डॉक्यूमेंट का प्रकार/दस्तावेजनी प्रकार _____
Document number/डॉक्यूमेंट नं./दस्तावेजनी नंबर _____

My requirements/मेरी आवश्यकताएं/मारी आवश्यकताओ

Personal Loan amount required for/व्यक्तिगत ऋण रु./आवश्यक पर्सनल लोन रकम ₹ _____ Personal Loan tenure required/के लिए चाहिए/व्यक्तिगत ऋण अवधि/आवश्यक पर्सनल लोननी मुदत _____ months/years / माह/वर्षों के लिए चाहिए/महिना/वर्ष
EMI date will be the 1st or 10th of every month, depending on the Personal Loan disbursement date. / व्यक्तिगत ऋण संवितरण की तारीख के अनुसार, मासिक किस्त की तारीख हर माह की पहली अथवा दसवीं होगी./एम्बेअर तारीख पर्सनल लोनना वितरण तारीखने आधारे एर महिने 1ती के 10मी रहेसे.

My instructions/ मेरे निर्देश/मारी सूचनाओ

For my convenience, please direct all correspondence to my /मेरी सुविधा के लिए, कृपया सभी पत्र व्यवहार मेरे /मारी सुविधा माटे डूपा करीने मारा सर्व सेंटेशन्स/वेपार अहीं निर्देशित करे
 Residence/आवासीय/निवास Office address/कार्यालयीन पते पर करें/ओफिसने सरनामे
I wish to settle my monthly instalment with/अपनी मासिक किस्त का भुगतान मैं निम्न द्वारा करना चाहता/चाहती हूँ/हूं मारा मासिक हप्ता आ साथे पतापट करवा मागुं हूं a debit to my current/savings account number / एचएसबीसी इंडिया के अपने चालू/बचत खाता क्र./मारा करन्ट/सेविंग्स खाता नंबरनी डेबिट को डेबिट कर / एचएसबीसी इंडिया पासे post-dated cheques/पोस्ट डेटेड चेक्स/पोस्ट डेटेड चेक्स
 ECS/ईसीएस/ईसीएस



Relationship/रिश्ता/संबंध

Do you have a near relation to any employee of the Bank or any directors of any HSBC Group Companies. / क्या बैंक के किसी कर्मचारी या एचएसबीसी समूह कंपनियों के किसी निर्देशक से आपका नजदीकी संबंध है/ शु/ तुम कोई पला अयअसबीसी शुपनी कंपनीओना कोई पला डायरेक्टरो के कोई पला डर्मचारी साथे नजुडको संबंध धरावो छी.

Yes/हां/हा No/नहीं/ना

If yes relationship type / यदि हां तो किस तरह का/जे हा होय तो संबंधनो प्रकार _____

Director/Employee name with whom relationship exists / निर्देशक/कर्मचारी का नाम, जिससे संबंध है / संबंध होय ते डायरेक्टर/डर्मचारीनुं नाम _____
और कर्मचारी संख्या/अने रटाइ नं. _____

Unsecured facilities with HBAP¹ / एचबीएपी के साथ अनसिक्योर्ड फेसिलिटीज¹/अयबीएपी जेडे असंरक्षित सुविधाओ¹ Applicable for a) Employees of HBAP and b) Board of Directors of HBAP and their relatives²/ अ. एचबीएपी के कर्मचारियों और ब. एचबीएपी के निर्देशक मंडल व उनके रिश्तेदारों पर लागू²

(अ) अयबीएपीना डर्मचारीओ अने (बी) अयबीएपीना बोर्ड ओइ डायरेक्टरो अने तेमना संबंधीओ माटे लागु²

For employees and Board of Directors in The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited (HBAP) or HSBC Markets (Asia) Ltd. and relatives of the Board of Directors of HBAP or HSBC (Asia) Ltd., Please indicate below whether you solely or jointly have any other unsecured facilities with HBAP sites and its subsidiary. दि हॉन्गकाँग एन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड (एचबीएपी) के कर्मचारियों और निर्देशक मंडल या एचएसबीसी मार्केट्स (एशिया) लि. और एचबीएपी के निर्देशक मंडल के रिश्तेदारों या एचएसबीसी (एशिया) लि. के लिए, कृपया नीचे अनुसार बताएं कि क्या आपके पास एचबीएपी साइट्स में और इनकी सहयोगी कंपनियों के साथ पूरी तरह या संयुक्त रूप से अनसिक्योर्ड फेसिलिटीज हैं.

यह होंगकाँग एन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड (अयबीएपी) के अयअसबीसी मार्केट्स (अशिया) लि. मां डर्मचारी अने बोर्ड ओइ डायरेक्टरो माटे अने अयबीएपी अथवा अयअसबीसी (अशिया) लि. ना बोर्ड ओइ डायरेक्टरोना संबंधीओ माटे कृपा करीने तमे अयबीएपी साइट्स अने तेनी सभसिडियरीओमां अडल के संयुक्त रीते कोई पला अन्य असंरक्षित सुविधाओ धरावो छी के डेम तेनो नीचे संकेत आपो.

Unsecured facility(ies) with the Bank/ बैंक में अनसिक्योर्ड फेसिलिटी(ज)/ डेन्ड पासे असंरक्षित सुविधा(ओ)

Yes/हां/हा No/ नहीं/ना

HBAP Sites/ एचबीएपी साइट्स/ अयबीएपी साइट्स	Unsecured Loan/Facility Type/ अनसिक्योर्ड लोन/फेसिलिटी टाइप/ असंरक्षित लोन/सुविधानो प्रकार	Unsecured Loan/Facility Amount/ अनसिक्योर्ड लोन/फेसिलिटीज राशि/ असंरक्षित लोन/सुविधानी रकम	Monthly Repayment Amount/ मासिक भुगतान की राशि/ मासिक पुनःचुक्वणी रकम	Outstanding Amount/ बकाया राशि/ बाडी रकम

Definition:

¹HBAP – The term HBAP is used for all HSBC areas, HBAP subsidiaries and other HBAP legal entities in the Asia Pacific Region.

1. Australia, 2. Bangladesh, 3. Brunei, 4. China, 5. Hong Kong, 6. India, 7. Indonesia, 8. Japan, 9. Korea, 10. Macau, 11. Malaysia, 12. Mauritius, 13. New Zealand, 14. Philippines, 15. Singapore, 16. Sri Lanka, 17. Taiwan, 18. Thailand, 19. Vietnam

²'Relative' defined under as:

- Any immediate ascendant, any spouse or former spouse of any such ascendant, and any brother or sister of any such spouse or former spouse;
- Any immediate descendant, and any spouse or former spouse of any such descendant;
- Any brother or sister, aunt or uncle, grandparents, grandchildren and their spouses, any nephew or niece and any first cousin;
- Any spouse or former spouse, any immediate ascendant of any such spouse or former spouse, and any brother or sister of any such spouse or former spouse;
- And, of the purposes of this definition, any step-child shall be deemed to be child of both its natural parent and of its step-parent and any adopted child to be the child of the adopting parent, and a spouse shall include anyone living as such

परिभाषा:

¹एचबीएपी – एचएसबीसी के सभी क्षेत्रों, एचबीएपी की सहयोगी कंपनियों और एशिया पैसिफिक क्षेत्रों में स्थित एचबीएपी के कानूनी अस्तित्व के लिए शब्द एचबीएपी का इस्तेमाल किया जाता है.

1. ऑस्ट्रेलिया, 2. बांग्लादेश, 3. ब्रूनै, 4. चीन, 5. हॉन्गकाँग, 6. भारत, 7. इंडोनेशिया, 8. जापान, 9. कोरिया, 10. मकाऊ, 11. मलेशिया, 12. मॉरिशस, 13. न्यूजीलैंड, 14. फिलिपाईंस, 15. सिंगापुर, 16. श्रीलंका, 17. ताइवान, 18. थाईलैंड, 19. विएतनाम.

²'रिश्तेदार' की परिभाषा इस प्रकार है:

- कोई भी नजदीकी पूर्वज, उस पूर्वज का मौजूदा या पहले का जीवनसाथी, और उस जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का कोई भाई या बहन.
- कोई भी नजदीकी वंशज, उस वंशज का मौजूदा या पहले का जीवनसाथी;
- उस जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का कोई भाई या बहन, चाचा-चाची, मौसा-मौसी, दादा-दादी, नाना-नानी, नानी-पोते और उनके जीवनसाथी, भतीजा-भतीजा, भान्जा-भान्जी और चचेरे भाई-बहन;
- जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का या जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का सगा पूर्वज और उसका कोई भाई या बहन;
- इस परिभाषा के उद्देश्यों के लिए, कोई सौतेली संतान को दोनों, यानी प्राकृतिक, तथा सौतेले माता-पिता, दोनों की संतान माना जाएगा. इसी प्रकार गोद ली हुई संतान को, गोद लेने वाले माता-पिता की संतान माना जाएगा तथा जीवनसाथी में उन्हें माना जाएगा जो इस प्रकार मौजूद होंगे.

व्याख्या:

¹अयबीएपी – अयबीएपी ओ अशिया। पेसिफिक प्रदेशमां सर्व अयअसबीसीना विस्तारो, अयबीएपी सभसिडियरीओ अने अन्य अयबीएपी डानूनी कंपनीओ माटे उपयोग कराय छे.

1. ऑस्ट्रेलिया, 2. बांग्लादेश, 3. ब्रूनै, 4. चीन, 5. हॉन्गकाँग, 6. भारत, 7. इंडोनेशिया, 8. जापान, 9. कोरिया, 10. मकाऊ, 11. मलेशिया, 12. मॉरिशस, 13. न्यूजीलैंड, 14. फिलिपाईंस, 15. सिंगापुर, 16. श्रीलंका, 17. ताइवान, 18. थाईलैंड, 19. वियेटनाम

²'संबंधी' नी व्याख्या आ मुखज थशे:

- कोई पला तात्कालिक पूर्वज, कोई पला अयनसाथी के कोई पला आवा पूर्वजना माओ अयनसाथी अने कोई पला आवा अयनसाथी के माओ अयनसाथीना कोई पला भाईके अहेन;
- कोई पला तात्कालिक पूर्वज अने कोई पला आवा पूर्वजना कोई पला अयनसाथी के माओ अयनसाथी;
- कोई पला भाईके अहेन, डाका के काकी, ग्राण्डपेरेंट्स, पोत्र अने तेमना अयनसाथीओ, कोई पला लत्रीजे के लत्रीओ अने कोई पला प्रथम पितराइ;
- कोई पला अयनसाथी के माओ अयनसाथी, आवा अयनसाथी के माओ अयनसाथीना कोई पला तात्कालिक पूर्वज अने आवा अयनसाथी के माओ अयनसाथीना कोई पला भाईके अहेन;
- अने आ व्याख्याना हेतुओमां कोई पला सावई छोकुं तेना अने नैसर्गिक वाली अने तेना सावका वालीनुं संतान गलाशे अने कोई पला एतक लीधेनुं छोकुं एतक लेनार वालीनुं संतान गलाशे अने अयनसाथीमां आरीते रहे ते कोई पला व्यक्तिको समावेश थाय छे.

To be filled by the Bank/ बैंक द्वारा भरा जाए/ डेन्ड द्वारा भरवा माटे

Priority Sector Lending (PSL)/प्रायोरिटी सेक्टर लेंडिंग (पीएसएल)/प्राधान्य क्षेत्र धिराल (पीएसएल) Yes/हां/हा No/ नहीं/ना



2. I/We undertake that (a) the Credit Information Bureau (India) Ltd and any other agency so authorised may use, process the said information and data disclosed by HSBC; and (b) the Credit Information Bureau (India) Ltd and any other agency so authorised may furnish for consideration, the processed information and data or products thereof prepared by them, to banks/financial institutions and other credit grantors, as may be specified by the Reserve Bank in this behalf, both for primary and additional enquiry reports.
2. मैं/हम स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं कि (अ) क्रेडिट इन्फॉर्मेशन ब्यूरो (इंडिया) लिमिटेड और किसी अन्य अधिकृत एजेंसी, एचएसबीसी द्वारा दी गई इस जानकारी और डेटा को प्रोसेस कर सकेंगे; और (ब) क्रेडिट इन्फॉर्मेशन ब्यूरो (इंडिया) लिमिटेड (सीआईबीआईएल) और अन्य अधिकृत एजेंसी इस प्रोसेस की हुई जानकारी या आंकड़ों या इनके द्वारा तैयार किए हुए उत्पादों को अन्य बैंक/वित्तीय संस्थानों व अन्य उधारी देने वालों को, जिन्हें इस संबंध में भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा बताया गया है, को मूल तथा अतिरिक्त एन्क्वायरी रिपोर्ट्स, दोनों के लिए दे सकेंगे।
3. I/We consent and authorise HSBC to generate subsequently an additional report through CIBIL or authorised agency/bureau to process my loan application, in the event the necessary documentation and processes are not completed as per HSBC's policies.
3. मैं/हम स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं तथा कि यदि मेरे/हमारे द्वारा पूरे कागजात न दिए जाएं और एचएसबीसी की नीति अनुसार प्रोसेस न किए गए हों तो मैं/हम एचएसबीसी को सहमति देता/ती/ते हूँ/हैं कि वे इसके बाद क्रेडिट इन्फॉर्मेशन ब्यूरो (इंडिया) लिमिटेड (सीआईबीआईएल) और किसी अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो की सहायता से अतिरिक्त रपट बनाएं ताकि मेरे/हमारे ऋण आवेदन को प्रोसेस किया जाए।
3. हूं/अमे संमत छीअे अने अेयअेसबीसीने अधिदृति आपीअे छीअे के अेयअेसबीसीनी नीति अनुसार पूछां न करायुं होय तेपुं जरूरी दस्तावेजकरल अने प्रक्रियाओना किरसामां मारी लोननी अरजनी प्रक्रिया सिमिल के अधिदृति अेजन्सी/ ब्युरो मारइत वधाराना अहेवाल उपजापी शकशे.

I/We further agree to receive SMS alerts related to my/our application status and account activity as well as product use messages that the Bank will send, from time to time, on my/our mobile phone number as mentioned in this application form. I/We undertake to intimate the Bank in the event of any change in my/our mobile phone number.

मैं/हम समय-समय पर मेरे/हमारे आवेदन की स्थिति और खाते की गतिविधि साथ ही उत्पाद के उपयोग पर बैंक द्वारा भेजे जाने वाले संदेशों को इस आवेदन पत्र में दिए गए मोबाइल फोन नं. पर प्राप्त करने को स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं; मेरे/हमारे मोबाइल फोन नंबर में किसी प्रकार के परिवर्तन की सूचना मैं/हम बैंक को देने के बारे में स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं।

हूं/अमे अे पण संमति आपीअे छीअे के नेक अरज पत्रकमां आप्या मुजब मारा/ अमारा मोबाईल नंबर पर समयांतरे मारी/ अमारी अरजनी स्थिति अने जातानी प्रवृत्ति तेम ज प्रोडक्ट उपयोग संदेशाओ संबन्धी अेसअेमअेस अेलटस अेयअेसबीसी द्वारा मोकलवामां आपशे ते प्राप्त करीशुं. हूं/अमे नांघरी आपीअे छीअे के मारा/ अमारा मोबाईल डोन नंबरमां डोईपण डेरइराना किरसामां नेकने जाला करारो.

'I/We hereby declare that I/we shall notify the Bank, in writing or on phone, of any changes in my/our employment and/or residential address and telephone numbers.'

मैं/हम एतद्वारा घोषणा करता/ती/ते हूँ/हैं कि मेरे/हमारे नौकरी और/या निवास स्थान और टेलिफोन नंबरों में किसी प्रकार के परिवर्तन की सूचना बैंक को लिखित में फोन पर दूंगा/गी/गे।

हूं/अमे अने जाहेर करीअे छीअे के हूं/अमे मारा/अमारा रोजगार अने/अथवा निवासी सरनाभुं अने टेलिडोन नंबरमां डोईपण डेरइर थाय तो नेकने लेभितमां के डोन पर जाला करीशुं.

**Applicant signature/आवेदक के हस्ताक्षर/
अरजदारनी सही**

**Co-applicant signature/सह-आवेदक के हस्ताक्षर/
सह-अरजदारनी सही**

1	2	3	4	5	6	7	8
DSE code/ डीएसई कोड/डीएसई कोड	Segment code/ सेगमेंट कोड/सेगमेंट कोड	Others/ अन्य/ अन्यो					

TPSA name/ टीपीएसए का नाम/टीपीएसए नाम

Date/ तारीख/तारीख

Branch name/ शाखा का नाम/शाखानुं नाम

Optional Section/ पर्यायी विभाग/वैकल्पिक विभाग

1. Marketing offers/ मार्केटिंग ऑफर्स/ मार्केटिंग ओइरो:

From time to time, HSBC India communicates various features/products/promotional offers which offer significant benefits to its customers and may use the services of third party agencies to do so. Do you wish to be informed about such benefits?

- I/We expressly authorise HSBC India to use information or data relating to me/us for communicating marketing offers as outlined above.
- I/We do not wish to receive offers as outlined above.

For customers who wish to receive such marketing offers but do not wish to be communicated the same by way of telephone calls/SMSes from HSBC India, we offer a 'Do not call' service. To register for this, please visit our website www.hsbc.co.in.

एचएसबीसी, समय-समय पर सूचियां, उत्पाद/प्रमोशनल ऑफर्स देता रहता है, जो ग्राहकों को फायदे देते हैं. ऐसा करने के लिए वे किसी तीसरे पक्ष की सेवाएं ले सकते हैं. क्या आप चाहते/चाहती हैं कि आपको ऐसे फायदों के बारे में जानकारी दी जाए?

- मैं/हम बैंक को विशेष रूप से अधिकृत करता/ती/ते हूँ/हैं कि वे मार्केटिंग ऑफर्स पर उपरोक्त अनुसार मेरी जानकारी देने के लिए जानकारी व आंकड़ों का उपयोग कर सकें.
- जी नहीं. मुझे/हमें उपरोक्त उल्लिखित जानकारी प्राप्त करने में रुचि नहीं है.

उपभोक्ता जो ऐसे मार्केटिंग ऑफर्स प्राप्त तो करना चाहते हैं, लेकिन वे इन्हें एचएसबीसी द्वारा किए गए टेलीफोन कॉल्स/एसएमएस से के माध्यम से नहीं चाहते हैं, हम डू नॉट कॉल सेवा उपलब्ध कराते हैं. इस सेवा पर पंजीकरण के लिए कृपया हमारी वेबसाइट www.hsbc.co.in पर पधारें.

समयांतरे अेयअेसबीसी विविध विशिष्टताओ/योजनाओ/प्रमोशननी ओपरो नहार पाडे छे, जे तेना ग्राहकोने नांघनीय लालो आपे छे अने ते करवा माटे त्रीजा पक्षनी सेवाओनो उपयोग करी शकशे छे. शुं तुमे आवा लालो विशे माहितगार रहे माओ छो?

- हूं/अमे उक्त अधोरेभित मुजब मार्केटिंग ओइरो विशे जाला करवा माटे मारी/अमारी संबन्धित माहिती अथवा डेटानो उपयोग करनयानी नेकने अधिदृति आपुं छुं.
- ना. हूं/अमे उक्त अधोरेभित ओइरो प्राप्त करवानी धरखा धरावतो नथी.

आपी मार्केटिंग ओइरो प्राप्त करवा मागा होय परंतु अेयअेसबीसी पासेथी टेलिडोन डोल/अेसअेमअेस द्वारा जालाकारी मणे अेपुं धरखता न होय तेवा ग्राहको माटे अमे 'डोल नहीं करता' सेवा ओइर करीअे छीअे. आमां नांघरी माटे डूपा करीने अमारी वेबसाइटनी मुवाडात लो: www.hsbc.co.in

2. Assignment of activities to third party agencies/ गतिविधियों को किसी तीसरे पक्ष की एजेंसियों को देना:/
त्रीज पक्षनी ऐजन्सीओनी प्रवृत्तिओनी नियुक्ति:

I/We acknowledge that the Bank remains entitled to assign any activities to any third party agencies/service providers at its sole discretion. I/We further acknowledge the right of the Bank to provide details of my/our account and sharing or transfer of information which will be on a confidential basis to HSBC Group offices or other third party agencies/service providers, whether located in India or overseas for the purpose of availing support services of any nature by the Bank, and also may disclose information if required or permitted by any law, rule or regulation or at the request of any public or regulatory authority or if such disclosure is required for the purposes of preventing fraud, without any further specific consent or authorisation from me/us.

मैं/हम मानता/मानती/मानते हूँ/हैं कि बैंक अपने एकमात्र विवेक पर इन गतिविधियों को किसी तीसरे पक्ष एजेंसियों/सेवा प्रदाताओं को दे सकेंगे. मैं/हम बैंक के अधिकार को भी समझता/समझती/समझते हूँ/हैं कि वे मेरे/हमारे खाते से संबंधित जानकारी/आंकड़ों को, मेरी/हमारी विशेष सम्मति या अधिकृत पत्र के बिना भी, एचएसबीसी समूह कार्यालयों या किसी तीसरे पक्ष की एजेंसियों/सेवा प्रदाताओं को, जो या तो भारत में स्थित हैं, या फिर बैंक द्वारा दी जाने वाली किसी प्रकार की सहायक सेवा के लाभ के लिए विदेश में स्थित हैं, दे सकेंगे. इसीके साथ, यदि आवश्यक हुआ तो वे इस जानकारी को कानून, नियम या नियामक या किसी सार्वजनिक या नियामक प्राधिकरण के अनुरोध पर या किसी धोखाधड़ी को रोकने के लिए भी दे सकेंगे.

हूँ/अमे पहोंय आपीअे छीअे डे नेन्ड तेनी अेडमेव भरलुथी डोर्धपल त्रीज पक्षनी ऐजन्सीओ/ सेवा प्रदाताओने डोर्धपल प्रवृत्तिओ नियुक्त करवाने हकदार छे. हूँ/अमे अे पल पहोंय आपीअे छीअे डे नेन्ड तेना द्वारा डोर्धपल प्रकारनी पीठलन सेवासो उपलब्ध करवा माटे भारत अथवा हरियापारभां स्थित ऐयअेसनीसी ग्रुप कउरीओ अथवा अन्य त्रीज पक्षनी ऐजन्सीओ/सेवा प्रदाताओने मारा/अमारा जातानी विगतो पूरी पाडे अने माहिती आदानप्रदान अथवा परिपर्तित करे ते गोपनीय रहेशे अने डोर्धपल कायटो, नियम अथवा नियमन द्वारा आवश्यक होय अथवा परवानगी होय अथवा डोर्धपल जाहेर अथवा नियमन सतानी विनती होय माहिती जाहेर पल करी शके छे अथवा आपी जाहेरत छेतरपिंडी टाणवा माटे आवश्यक होय तो मारा/अमारा द्वारा डोर्धपल वधु योक्कस संमति अथवा अयिडृति विना ते जाहेर करी शकशे.

**Applicant signature/आवेदक के हस्ताक्षर/
अरजदारनी सही**

**Co-applicant signature/ऐड-ऑन आवेदक के हस्ताक्षर
अेड-ओन अरजदारनी सही**

Terms and Conditions for Personal Loan/ व्यक्तिगत ऋण के लिए नियम और शर्त/ पर्सनल लोन माटे नियमो अने शरतो

Fees and Charges/ फीस और शुल्क / शुल्क आणि आकारण्या

- The fees and charges for Personal Loan are set out in the tariff sheet or can be enquired through PhoneBanking/contacting any of our branches
- व्यक्तिगत ऋण के लिए फीस और शुल्कों को दर सूची में दिखाया गया है या इन्हें फोनबैंकिंग/हमारी शाखा की दर सूची से भी जाना जा सकता है
- वैयक्तिक कर्जासाठी असलेले शुल्क आणि आकारण्या प्रशुल्क पत्रकात दिलेल्या असून त्याबाबत फोनबैंकिंगद्वारा/ आमच्या कोणत्याही शाखेशी संपर्क साधून चौकशी करता येईल.

Tariff Sheet	
Personal Loan processing charges	Upto 2% of the disbursed loan amount. Processing fee paid/deducted is non-refundable
Prepayment charges	4% of the outstanding amount. Prepayment is allowed only after 6 months from the date of Personal Loan disbursement
Cheque return charges	₹ 350
Cheque swap charges	₹ 250
Late payment charges	2% over the applicable interest rate on the delayed instalments plus ₹ 250 for each late payment

दर सूची	
व्यक्तिगत ऋण के लिए प्रोसेसिंग चार्जेस	वितरित कर्जाच्या 2% रकमेपर्यंत. दिलेले/कापलेले प्रक्रिया शुल्क अपरतावा योग्य आहे.
प्रीपेमेंट चार्जेस	बकाया राशि का 4%. प्रीपेमेंट की अनुमति व्यक्तिगत ऋण के संवितरण की तारीख से 6 माह बाद ही दी जाएगी
चेक के लौटने पर लगने वाला शुल्क	₹ 350
चेक स्वैप चार्जेस	₹ 250
देर से भुगतान करने पर लगने वाला शुल्क	देर से की गई मासिक किस्त पर प्रचलित ब्याज दर से 2% अधिक, साथ में हर देर से की गई मासिक किस्त के लिए ₹ 250

टेरिफ पत्रक	
पर्सनल लोन प्रोसेसिंग चार्जेस	वितरित लोननी रकमना 2% सुधी. चुड़वी दीघेली/डापवामां आवेली प्रक्रिया झी परत नहीं कराशे.
पूर्वचुड़वणी चार्जेस	बाकी रकमना 4%. पूर्वचुड़वणी पर्सनल लोन वितरणनी तारीखथी 6 महिना पछी ४ मंजूर कराशे.
चेक रिटर्न चार्जेस	₹350
चेक स्वैप चार्जेस	₹250
विलंब चुड़वणी चार्जेस	विलंबित हप्ता पर लागु व्याज दर उपर 2% वता। दरेक विलंब चुड़वणी माटे ₹250.

Personal Loan is at the sole discretion of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (Bank) and is available in the cities of Mumbai, Delhi, Pune, Kolkata, Bengaluru, Hyderabad, Ahmedabad, Jaipur, Chandigarh and Chennai only and is subject to change from time to time. The loan amount and tenure depend on customer segment and are at the sole discretion of the Bank.

व्यक्तिगत ऋण दि हॉङ्गकॉन्ग एन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया (बैंक) के एकमात्र विवेक पर उपलब्ध है तथा यह मुंबई, पुणे, कोलकाता, बंगलुरु, हैदराबाद, अहमदाबाद, जयपुर, चंदीगढ़ और चैन्नई में ही है। यह समय-समय पर बदलाव के आधीन हैं। ऋण की राशि और अवधि ग्राहक के खंड पर आधारित है तथा ये पूरी तरह बैंक के विवेक पर हैं।

पर्सनल लोन ध होंगकॉन्ग एन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया (बेङ्क)नी अेकमेव मरजुथी अपाशे अने मुंभई, दिल्ही, पुणे, कोलकता, बेङ्गलुरु, हैदराबाद, अमदावाद, जयपुर, चंदीगढ अने चेन्नाई शहरोमां ४ मणशे अने समयांतरे डेरडारने आधीन छे। लोननी रकम अने मुदत ग्राहक वर्ग पर अने बेङ्कनी अेकमेव मरजु पर आधारित छे।

Cancellation of Personal Loan application should be conveyed to the Bank with a written communication.

व्यक्तिगत ऋण के आवेदन के रद्दीकरण के बारे में बैंक को लिखित रूप से बताना चाहिए

पर्सनल लोन अरजु रद कराश तो बेङ्कने लेभित संदेशव्यवहारथी तेनी ज्ञात करवानी रहेशे।

- Fees and charges, as may be applicable from time to time, are payable by the Applicant for specific services provided or for defaults committed by the Applicant with reference to his/her Personal Loan account
- दी जाने वाली विशिष्ट सेवाओं के लिए देय फीस और शुल्क, जो भी समय-समय पर लागू होंगे, का भुगतान तथा व्यक्तिगत ऋण के संबंध में हुई अक्षमता का भुगतान आवेदक को करना है
- अरजदार तेना / लेणीना पर्सनल लोन खाता संदर्भमा अरजदारने अपायेली चोक्कस सेवाओ माटे अथवा तेना द्वारा कराता डिडोलेट माटे सभयांतरे लागु मुजब डी अने एरो यूकवपाना रहेशे.
- Tariff structure is subject to change from time to time at the sole discretion of the Bank. Such changes, other than changes in rate of finance charge EMI (Equated Monthly Instalments) rates and those which are as a result of regulatory requirements will be made with prospective effect giving notice of at least one month
- दर ढांचे को समय-समय पर तथा बैंक के एकमात्र विवेक पर बदला जा सकता है. लेकिन मासिक किस्त के वित्त शुल्क के दर में बदलाव के अलावा और वे बदलाव, जो नियामक आवश्यकता के अनुसार होंगे, कम से कम एक महीने की सूचना देकर संभावित प्रभाव से लागू किए जाएंगे
- टेरिफ् माणुं जेन्कनी अेकमेव मरज्जे सभयांतरे डेरडारने आधीन छे. आपो कोडपला डेरडार अे डार्डनान्स यार्ज् एम्मेआर्ड (एड्क्वेटेड मंथली एन्स्टोलमेन्ट्स) एरोमां डेरडार अने नियमन आवश्यकताओना परिणाम र्वरुप होय ते सिपाय कमसेकम अेक महिनानी सूचना आपवा पश्चात संभाव्य असर साथे कराशे.
- Please be advised that applicable Indirect Taxes including service tax and cess would be recovered on all our fees and charges and any other amount liable to tax under prevailing Indirect Tax Laws
- कृपया ध्यान रहे कि सभी प्रकार की हमारी फीस और शुल्क को तथा प्रचलित कर कानून के तहत देय राशि को प्रचलित प्रत्यक्ष करें व उन पर लागू सेवा कर तथा उपकर केसाथ वसूला जाएगा.
- डूपा डरीने जाली लो डे सेवा डर अने सेस सहित लागु एनडायरेक्ट टेक्सीस अने अमारी सर्व डी अने एरो उपर अने प्रवर्तमान एनडायरेक्ट टेक्स डायटा हेठण डरने उत्तरदायी अन्य रकम वसूल कराशे.
- Late payment charge will be applicable, if EMI due is not paid by the due date
- यदि देय मासिक किस्त का भुगतान देय तिथि तक नहीं किया गया तो देर से भुगतान करने पर लागू शुल्क लिया जाएगा
- विलंब युडवपली डर आभर तारीख सुधीमां एड्क्वेटेड मंथली एन्स्टोलमेन्ट (एम्मेआर्ड) नहीं यूकवाय तो लागु थशे.

Interest/ ब्याज/ व्याज

- Applicant would be charged interest on the Personal Loan amount in EMI (Equated Monthly Instalment) at the rate as set out in the agreement
- आवेदक से व्यक्तिगत ऋण पर अनुबंध में लिखी दर से ब्याज मासिक किस्त (ईएमआई) के रूप में लिया जाएगा
- अरजदारने डरारमां आप्या मुजब एरे एम्मेआर्ड (एड्क्वेटेड मंथली एन्स्टोलमेन्ट)मां पर्सनल लोननी रकम पर व्याज लागु कराशे.
- Interest accrues on a daily basis and needs to be paid on dates set out in the agreement

Interest calculation example:

Note: Calculations for ₹2 lakh at an interest rate of 16% p.a. for 36 months.

EMI is ₹7,031 which consist of interest and principal components as mentioned below:

Month	Outstanding Balance (₹)	Emi (₹)	Interest (₹)	Principal (₹)
0	200,000	-	-	-
1 st	195,635	7,031	2,667	4,365
2 nd	191,212	7,031	2,608	4,423
3 rd	186,730	7,031	2,549	4,482

Note:

- Rate of interest shown is for illustration and actual interest rate charged to your account may vary
- As shown above, the EMI for ₹ 200,000 at 16.00% p.a. for 1 month is ₹7,031
- Monthly interest amount = (outstanding loan balance) x (rate of interest) x (no. of days in the month/365)
- Interest rates are subject to change at any point of time at the sole discretion of the Bank
- ब्याज दैनिक आधार पर गिना जाता है, जिसे अनुबंध में दर्ज तारीख पर चुकाना होता है

ब्याज गणना का उदाहरण:

टिप्पणी: गणना ₹2 लाख पर 36 महीनों के लिए 16% वार्षिक से.

मासिक किस्त ₹7,031 है, जिसमें ब्याज और मूल राशि इस प्रकार है:

माह	बकाया राशि (₹)	मासिक किस्त (₹)	ब्याज (₹)	मूल (₹)
0	200,000	-	-	-
पहला	195,635	7,031	2,667	4,365
दूसरा	191,212	7,031	2,608	4,423
तीसरा	186,730	7,031	2,549	4,482

टिप्पणी:

- दिखाया हुआ ब्याज मात्र उदाहरण के लिए है. आपके खाते में लगने वाले वास्तविक ब्याज की राशि भिन्न हो सकती है
 - उपरोक्त दिखाए अनुसार ₹ 200,000 पर 16% वार्षिक की दर से 1 महीने की मासिक किस्त है ₹ 7,031
 - मासिक ब्याज की राशि = (ऋण की बकाया राशि) X (ब्याज की दर) X (महीने में दिनों की संख्या/365)
 - बैंक के एकमात्र विवेक पर ब्याज दर परिवर्तन के अधीन
- व्याज योजना घोरले उपार्जित कराशे अने करारमां आप्या मुजब ते यूकवपानुं रहेशे.

व्याजनी गणतरीनो दाजलो:

नोंध: 36 महिना माटे वार्षिक 16 % ना व्याज दरे ₹2 लाख माटे गणतरी.

धभेमआर्ध ₹7031 छे, जेमां नीचे मुजब व्याज अने मूल घटको समाविष्ट छे:

महिना	जाडी रकम (₹)	धभेमआर्ध (₹)	व्याज (₹)	मूल रकम (₹)
0	200,000	-	-	-
1लो	195,635	7,031	2,667	4,365
2जे	191,212	7,031	2,608	4,423
3जे	186,730	7,031	2,549	4,482

नोंध:

- व्याज दर दाजला माटे बतावपामां आप्या छे अने वास्तविक व्याज दर तमारा जाता पर लागु कराय ते भिन्न होई शके छे
- उपर बताव्या मुजब 1 महिना माटे वार्षिक 16.00 % अरे ₹ 200,000 माटे धभेमआर्ध ₹7031 छे
- मासिक व्याजनी रकम = (जाडी लोन जमा) X (व्याज दर) X (महिनामां दिवसोनी संख्या / 365)
- व्याज दर बेन्डनी अेकमेव मरजुअे कोर्पण समयना तबस्के डेरडारने आधीन छे.

Drawdown of the Personal Loan/व्यक्तिगत ऋण को अलग उठा कर रखना/पर्सनल लोननुं ड्रोडाउन

- The Personal Loan amount should be disbursed within 30 days from the date of sanction of the Personal Loan. The Personal Loan sanction may be kept open at the sole discretion of the Bank. The Bank may at its sole discretion cancel the drawdown of the Personal Loan at any point of time.
- व्यक्तिगत ऋण का संवितरण व्यक्तिगत ऋण की स्वीकृति की तारीख से 30 दिनों के भीतर हो जाना चाहिए. व्यक्तिगत ऋण को बैंक के एकमात्र विवेक पर खुला रखा जा सकता है. बैंक अपने एकमात्र विवेक पर किसी भी समय व्यक्तिगत ऋण को अलग उठा कर रखने को रद्द कर सकता है.
- पर्सनल लोननी रकम मंजूरीनी तारीखथी 30 दिवसमां उपलब्ध थपी जेधभे. पर्सनल लोननी मंजूरी बेन्ड अेकमेव मरजुअे भुल्ली रभाई शके छे. बेन्ड तेनी मरजुअे कोर्पण समये पर्सनल लोननुं ड्रोडाउन रट करी शके छे.

Repayment/ पुनर्भुगतान/पुनःयुक्तवली

- Personal Loan needs to be repaid in Equated Monthly Instalments (EMI). Bank would notify the Applicant about the amount of the instalment and each instalment payment due date
अ. व्यक्तिगत ऋण को मासिक किस्तों (ईएमआई) द्वारा चुकाना होता है. बैंक आवेदक को किस्त की राशि और हर मासिक किस्त के भुगतान के बारे में बताएगा
अ. अंगत लोन अेकसमान मासिक हप्ता (धभेमआर्ध)मां पुनःयुक्तवली करवाना रहेशे. बेन्डे हप्तानी रकम अने दरेक हप्तानी युक्तवलीनी आपर तारीख विशे अरजदारने माहितगार करवाना रहेशे.
- Instalment amount would comprise of principal and interest which are payable in Equated Monthly Instalments (EMI) as set out in the agreement
ब. मासिक किस्त में मूल और ब्याज की राशि होगी, जिसे अनुबंध में लिखे अनुसार हर माह देय तारीख पर या इसके पूर्व मासिक किस्त (ईएमआई) के रूप में चुकाना होगा
बी. हप्तानी रकममां मूल रकम अने व्याज रहेशे, जे करारमां आप्या मुजब अेकसमान मासिक हप्ता (धभेमआर्ध)मां यूकवपानुं रहेशे.
- Applicant would be required to pay any balance owing to the Personal Loan account (after payment of all instalments) on the final payment date as notified by the Bank
स. व्यक्तिगत ऋण के कारण (सभी मासिक किस्तों के भुगतान के बाद) आखिरी किस्त भरने पर आवेदक को बैंक द्वारा बताए अनुसार बकाया शेष राशि का भुगतान करना होगा
सी. अरजदारने बेन्ड द्वारा जालकारी मुजब आपरी युक्तवलीनी तारीखना रोज अंगत लोननी रकम (सर्व हप्ता यूकवी दीघा पछी) लीघी होय तो तेनी कोर्पण जाडी रकम यूकवी देवुं आवश्यक छे.
- Applicant would be required to pay the instalments, irrespective of whether he/she withdraws, or not, any of the Personal Loan funds as deposited by bank in the nominated account
द. आवेदक को किस्तें चुकानी होंगी, भले ही वह व्यक्तिगत ऋण के किसी भाग को वापस ले, या न ले, जिसे बैंक ने बताए हुए खाते में जमा कर दिया हो
डी. अरजदार निरुक्त जातामां बेन्ड द्वारा जमा करायेवुं कोर्पण अंगत लोन लंडोन तेले / तेलीअे उपाड्युं होय के न होय तो पण हप्ता यूकवपानुं आवश्यक छे.

e. Bank will advise the Applicant of the modes/manner in which to repay the instalments

For e.g. Applicant may issue a Standing Instruction to debit his bank account for repayment or may give documents (ECS/PDC's) for collecting repayment from a designated account

क. ऋण की किस्तें किस तरह चुकानी हैं, के बारे में बैंक आवेदक को बताएगा.

उदाहरणस्वरूप: आवेदक चाहे तो पुनर्भुगतान के लिए अपने बैंक खाते में डेबिट करने के लिए स्टैंडिंग इन्स्ट्रक्शन (खड़े निर्देश) दे सकता/ती है या पुनर्भुगतान के लिए बताए गए खाते से दस्तावेज (ईसीएस/पीडीसी) दे सकता/ती है

घ. नेन्ड हप्तानी पुनःयुक्वली क्यं माध्यम/रीते करवानी छे ते विशे अरजदारने सलाह आपशे.

दा.त. अरजदार पुनःयुक्वली माटे तेना नेन्ड जातामांथी रकम कापी लेवा माटे स्थायी सूचना आपी शके अथवा नियुक्त जातामांथी पुनःयुक्वलीनो अमल करवा माटे ईसीएस मेन्डेट आपी शके छे.

f. Applicant needs to ensure that the repayment instruction is honoured. Accordingly, Applicant must ensure:

- Sufficient funds in the designated account to be debited
- Not issue stop payment instructions for any cheque issued towards EMI payment
- Not cancel or vary any payment arrangement (unless required by the Bank)
- Not close or change the account on which repayment instrument are drawn (unless he/she pays the applicable swap fees set out in the tariff sheet or elsewhere in the agreement)

ख. आवेदक को सुनिश्चित करना होगा कि पुनर्भुगतान के निर्देश सकारे (ऑनर) जाएं. अतः आवेदक को तसल्ली करनी होगी कि:

- डेबिट करने के लिए बताए हुए खाते में देय तारीख पर समुचित राशि हो
- मासिक किस्त के भुगतान के लिए जारी किए गए किसी भी चेक के भुगतान को वह न रोके
- भुगतान के प्रबंध को न तो रद्द कर, न ही बदले (जब तक कि बैंक द्वारा कहा न गया हो)
- जिस खाते से पुनर्भुगतान दिया गया हो, उसे न तो वह बंद करे, न ही बदले (जब तक कि वह दर सूची या अनुबंध में किसी भी जगह उल्लिखित लागू अदला-बदली शुल्क (स्वैप फीस) को न भर दे)

अेइ. अरजदार पुनःयुक्वली निश्चित रीते थाय तेनी तकेदारी राजवानी रहेशे. आ अंतर्गत निम्नलिखित ध्यान राजवानुं रहेशे:

- जे जातामांथी रकम कापवानी होय तेमां पूरतुं लंडोग होयुं जेधे.
- एमआई युक्वली सामे जारी करेला कोइ पला येक माटे युक्वली अटकाववानी सूचना जर नहीं करवी
- एमआई युक्वली सामे जारी करायेला कोइ पला येक माटे युक्वली अटकाववानी सूचना जर नहीं करवी. (सिवाय के नेन्ड द्वारा आवश्यक होय)
- पुनःयुक्वलीनी सूचना आपी होय ते जातुं अंध नहीं करवुं के नदली नहीं करवुं (सिवाय के ते/तेली टेरिड शीट के अन्यत्र करारमां आप्या मुजब लागु स्वेप डी यूक्वलां होय).

Default/अक्षमता/डिफ़ॉल्ट

If the Applicant does not pay the instalment on or before the relevant due date; outstanding Personal Loan amount and all accrued interest would become immediately due and payable. Applicant would also be liable to pay the late payment fee as set out in the tariff sheet.

In the event of default (i.e. if the minimum amount due is not paid by the payment due date or breach of any clause of the agreement), the Applicant will be sent reminders from time to time for payment of any outstanding on his personal account, by post, fax, telephone, e-mail, SMS messaging and/or through third parties appointed for collection purposes to remind, follow-up and collect dues.

संबंधित देय तारीख को या इसके पहले यदि आवेदक किसी किस्त का भुगतान नहीं करता/ती है, तो व्यक्तिगत ऋण की बकाया राशि व इस पर लगे सभी तरह के ब्याज तुरंत ही देय और भुगतान योग्य हो जाते हैं. आवेदक को दर सूची के अनुसार, दर से भुगतान किए जाने पर लागू शुल्क को भी चुकाना होता है.

अक्षमता के मामले में (यानी भुगतान की देय तारीख तक न्यूनतम देय राशि न चुकाई गई हो या अनुबंध की किसी शर्त का उल्लंघन होने पर), आवेदक को अपने व्यक्तिगत खाते में बकाया राशि के भुगतान के लिए डाक, फैंक्स, टेलिफोन, ई-मेल, एसएमएस द्वारा और/या वसूली उद्देश्य के लिए नियुक्त तृतीय पक्ष को फॉलो-अप और देनदारी की वसूली के लिए समय-समय पर रिमाइंडर्स भेजे जाएंगे.

जे अरजदार सुसंगत आजर तारीखना रोज के पूर्वे हप्तो नहीं यूक्वे तो बाकी पर्सनल लोननी रकम अने सर्व उपार्जित व्याज तात्कालिक लेणुं अने यूक्ववापात्र बनी जशे. अरजदार टेरिड पत्रकमां आप्या मुजब विलंब युक्वली डी यूक्ववाने पला उत्तरदायी बनशे.

डिफ़ॉल्टना किस्सामां (अटले के, जे लेली रकम आजर तारीख सुधीमां यूक्ववाय नहीं के करारनी कोइ पला धारानुं उल्लंघन थाय) अरजदार

टपाल, डेक्स, टेलिफोन, एमआई, एसएमएस मेसेजिंग अने/अथवा यादगीरी करवा, डोलो-अप करवा अने लेलां जमा करवा माटे

नियुक्त त्रीजा पक्षो द्वारा तेना लोन जातानी कोइ पला बाकी युक्वली माटे समयांतरे यादगीरी मोडलवानी रहेशे.

Prepayment/ समय से पहले भुगतान/पूर्वयुक्तवली

Applicant can prepay the Personal Loan post 6 months of disbursement provided the Applicant gives notice in writing and pays in accordance with the prepayment amount confirmation given by the Bank. The pre-closure of the part amount of the Personal Loan is not allowed.

If prepayment is made by cheque, the prepayment takes effect only when the cheque is cleared.

In the event of an existing HSBC Personal Loan, Applicant applies for a new Personal Loan and the same is sanctioned by the Bank, the disbursed amount of the new Personal Loan, will be first utilised to close the existing Personal Loan and the balance amount will be disbursed to the Applicant.

यदि आवेदक लिखित में नोटिस दे और बैंक द्वारा समय से पहले भुगतान के पुष्टिकरण मुताबिक भुगतान करे तो आवेदक व्यक्तिगत ऋण का भुगतान समय से पहले लेकिन संवितरण के 6 माह बाद कर सकता/ती है. व्यक्तिगत ऋण के प्री-क्लोजर की अनुमति आंशिक राशि के साथ नहीं है.

यदि प्रीपेमेंट चेक द्वारा किया गया हो तो प्रीपेमेंट का प्रभाव चेक के क्लीयर होने पर ही होगा.

एचएसबीसी के किसी वर्तमान व्यक्तिगत ऋण के मौजूद होने पर, आवेदक यदि किसी नए व्यक्तिगत ऋण के लिए आवेदन करता/ती है और बैंक द्वारा इसे स्वीकृत कर लिया जाता है, तो इस नए व्यक्तिगत ऋण की संवितरित राशि में से पहले वर्तमान व्यक्तिगत ऋण को बंद किया जाएगा और बची हुई राशि आवेदक को संवितरित की जाएगी.

अरजदार जो लेभितमां सूचना आपे अने जेन्ड द्वारा आपवामां आवेली पूर्वयुक्तवलीनी रकमने समर्थन आपे तो वितरण 6 महिना पछी पर्सनल लोननी पूर्वयुक्तवली करी शके छे. पर्सनल लोननी आंशिक रकमनु प्री-क्लोजर मंजूर नथी.

जो पूर्वयुक्तवली चेक द्वारा करार होय तो पूर्वयुक्तवली चेक रोकडी थाय पछी ज अमली जनशे.

जो वर्तमान अचएसबीसी पर्सनल लोनना डिस्सामां अरजदार नवी पर्सनल लोन माटे अरज करे अने ते जेन्ड द्वारा मंजूर कराय तो नवी पर्सनल लोननी पितरण रकम सौप्रथम वर्तमान पर्सनल लोन बंध करवा उपयोग करारो अने बाकी रकम अरजदारने पितरण करारो.

Disclosures/ घोषणाएं/डिस्क्लोजर्स

- The Applicant acknowledges the right of bank to provide details of his/her account to third party agencies for the purpose of availing of support services of any nature by the Bank, without any specific consent or authorisation from him/her
- आवेदक बैंक के इस अधिकार को मानता/ती है कि वे किसी भी प्रकार की सहायक सेवा प्राप्त करने के लिए उसके खाते का विवरण तृतीय पक्ष एजेंसियों को बिना आवेदक की विशिष्ट अनुमति के दे सकेगा
- अरजदार तेना/तेलीनी डोई पल चोक्कस संमति के अधिकृति विना जेन्ड द्वारा डोई पल प्रकारनी टेको आपती सेवाओ भेणववा माटे त्रीजा पक्षनी अचएसबीसीओने तेना /तेलीना जातांनी विगतो आपवानो जेन्डने अधिकार होवानी पहोच आपे छे.
- The Applicant further acknowledges that the Bank is authorised to share information relating to the Applicant, including information relating to any default committed by the Applicant in discharge of his/her obligation, as HSBC India may deem appropriate and necessary, with any existing or future credit bureaus/credit reference agencies as determined by bank from time to time. Accordingly, the Applicant herein expressly gives consent to disclose information to such credit bureaus/credit reference agencies. Such entities may further make available processed information or data or products thereof to banks/financial institutions and other credit grantors
- इसी के साथ आवेदक यह भी मानता/ती है कि बैंक को अधिकार होगा कि आवेदक से जुड़ी जानकारी को, साथ ही आवेदक द्वारा अपनी जिम्मेदारी निभाने में किए गए अक्षमता के मामले को, यदि एचएसबीसी इंडिया को उचित लगे और आवश्यक हो तो वे किसी वर्तमान या भविष्य के क्रेडिट ब्यूरोज/क्रेडिट रिकॉर्ड एजेंसियों, जिन्हें समय-समय पर बैंक द्वारा निर्धारित किया गया हो, को दे सकें. तदनुसार, आवेदक अपनी सहमति देता/ती है कि वे इस जानकारी को क्रेडिट ब्यूरोज/क्रेडिट रिकॉर्ड एजेंसियों को दे सकें. ऐसे संस्थान चाहें तो प्रोसेस की हुई इस जानकारी या आंकड़े या उत्पादों को बैंकों/वित्तीय संस्थानों व अन्य क्रेडिट ग्रांटर्स को दे सकें.
- अरजदार पद्युमां अे पल पहोच आपे छे के जेन्ड जो अरजदार तेनी /तेलीनी जवाबदारी पार पाडवामां डोई पल कसूर करे तो ते संबंधी माहिती सहितनी माहितीनु अचएसबीसी एन्डियाने योग्य अने जरूरी लागे ते मुजब जेन्ड द्वारा समयांतरे नक्की कराय ते मुजब डोई पल वर्तमान के लावि क्रेडिट ब्युरो / क्रेडिट संदर्भ अचएसबीसीओ साथे आदानप्रदान करवा माटे जेन्डने अधिकृति आपे छे. आ मुजब अरजदार अत्रे आवां क्रेडिट ब्युरो / क्रेडिट संदर्भ अचएसबीसीओने माहिती आपवानी संमति व्यक्त करे छे. आपी अचएसबीसीओ प्रोसेस करेली माहिती के डेटा के प्रोडक्टो जेन्डो / नाएाडीय संस्थाओ अने अन्य क्रेडिट आपनारने उपलब्ध करायी शके छे.
- Bank also provides information relating to credit history/repayment record of the Applicant to a credit information company (specifically authorised by RBI), in terms of the Credit Information Companies (Regulation) Act, 2005
- बैंक आवेदक से संबंधित क्रेडिट इतिहास/पुनर्भुगतान आंकड़ों को क्रेडिट इन्फॉर्मेशन कंपनीज (रेगुलेशन) एक्ट, 2005, के अनुसार किसी क्रेडिट इन्फॉर्मेशन कंपनी (जिन्हें भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा विशेष रूप से अधिकृत किया गया है) को भी दे सकता है.
- जेन्ड क्रेडिट एन्डोर्मेसन कंपनीज (नियमन) धारा 2005नी दृष्टिअे क्रेडिट माहिती कंपनी (आरबीआई द्वारा पास अधिकृत)ने अरजदारना क्रेडिट इतिहास/पुनःयुक्तवली रेकोर्ड संबंधी माहिती पल पूरी पाडरो.

Acknowledgement/ પ્રાપ્તિ/પહોંચ

Personal Loan application received on _____. Complete document set received on _____.

Loan application form will be disposed of and acceptance/rejection notification will be mailed within 15 days from the date of receipt of completed application with supporting documentation.

File reference number is _____ which can be used for any future correspondence with the Bank.

The documents and the application form submitted will be treated as a property of the Bank and will not be returned to the Applicant.

વ્યક્તિગત ઋણ આવેદન પત્ર _____ કો પ્રાપ્ત હુઆ. પૂરે દસ્તાવેજ _____ કો પ્રાપ્ત હુઆ.

ઋણ આવેદન પત્ર પર નિર્ણય લિયા જાણા તથા પૂરી તરહ ભરે ગાવં સહાયક દસ્તાવેજોં કે સાથ ઇસકે મિલને કે 15 દિનોં કે ખીતર સ્વીકારોક્તિ/ અસ્વીકારોક્તિ કી સૂચના ભેજ દી જાણી.

ફાઇલ રેફરેન્સ નંબર હૈ _____ જિસકા ઉપયોગ બેંક દ્વારા ભેજે જાને વાલે પત્રાચાર મેં કિયા જા સકતા હૈ.

જમા કિાવે હુઆ દસ્તાવેજ ઇવં આવેદન પત્ર બેંક કી સંપત્તિ માને જાણે તથા બેંક દ્વારા ઇન્હેં આવેદક કો લોટાયા નહીં જાણા.

પર્સનલ લોન અરજી _____ ના રોજ પ્રાપ્ત થઈ છે. સંપૂર્ણ દસ્તાવેજોનો સંચ _____ ના રોજ પ્રાપ્ત થયો છે.

લોન અરજી પત્રકનો નિકાલ લવાશે અને સ્વીકાર/નકારની જાણકારી ટેકો આપતા દસ્તાવેજકરણ સાથે સંપૂર્ણ અરજીની પ્રાપ્તિની તારીખથી 15 દિવસની અંદર મેઈલ દ્વારા અપાશે.

ફાઈલ સંદર્ભ નંબર _____ છે, જે બેન્ક સાથે કોઈપણ ભાવિ પત્રવ્યવહાર માટે ઉપયોગ કરી શકાશે. દસ્તાવેજો અને અરજી પત્રકો સુપરત કરાયા છે તે બેન્કની સંપદા ગણાશે અને અરજદારને પરત નહીં કરાશે.

Applicant signature/
આવેદક કે હસ્તાક્ષર/
અરજદારની સહી

Sales representative signature/
બિક્રી પ્રતિનિધિ કે હસ્તાક્ષર/
સેલ્સ રિપ્રેઝેન્ટેટિવની સહી

Terms and Conditions for Personal Loan/ व्यक्तिगत ऋण के लिए नियम और शर्त/ पर्सनल लोन माटे नियमो अने शरतो

Key things you should know

- HSBC offers Personal Loans from ₹75,000 upto ₹750,000 to existing customers with repayment tenure of upto 5 years (Premier customers can avail of Personal Loans upto ₹1000,000)
- The Personal Loan is offered at a rate of interest which is fixed across the tenure of the loan. Terms on which the loan is offered are stated in the loan agreement
- Please read the loan agreement carefully and ensure that key terms such as interest rate, processing fees, prepayment charges are clearly stated before you sign the agreement
- You can prepay the Personal Loan after 6 months of loan disbursement by giving a written instruction to the Bank. Partial prepayment is not allowed
- Refer to the 'Loan Service Charges and Fees' section of our website www.hsbc.co.in for service charges (including prepayment charges) applicable on your loan post disbursement
- Interest on your Personal Loan account accrues on a daily basis and is payable in Equated Monthly Instalments (EMI) on the due date
- You can pay your EMIs through Electronic Clearing System (ECS) or by setting up a Standing Instruction (SI) on your HSBC Bank Account or through Post Dated Cheques (PDCs)
- You need to pay your EMI on the due date. Non-payment of EMI would impact, but will not be limited to:
 - Your credit rating (reporting to Credit Bureau - CIBIL)
 - This will have an impact on other credit facilities availed of from HSBC
 - The bank may initiate recovery proceedings to recover the dues

In addition to the above, the bank may initiate recovery proceedings to recover the dues

- Please visit Personal Loans section of our website www.hsbc.co.in for detailed terms and conditions
- HSBC will notify you of any changes in the terms and conditions of this product with prior notice of one month

प्रमुख बातें जो आपको जाननी चाहिएं

- एचएसबीसी वर्तमान ग्राहकों को ₹75,000 से ₹750,000 तक के व्यक्तिगत ऋण देते हैं, जो 5 वर्ष की अवधि में चुकाने होते हैं (प्रीमियर ग्राहक ₹1000,000 तक के व्यक्तिगत ऋण ले सकते हैं)
 - व्यक्तिगत ऋण उस ब्याज दर पर दिए जाते हैं, जो ऋण की अवधि तक एक समान होती है। जिन शर्तों पर ऋण दिया जाता है, उनका उल्लेख ऋण अनुबंध में होता है
 - अनुबंध पत्र पर हस्ताक्षर करने से पूर्व लोन एग्रीमेंट को अच्छी तरह पढ़ें कि ब्याज दर, प्रोसेसिंग फीस, प्रीपेमेंट चार्जस जैसे प्रमुख नियमों का उल्लेख स्पष्ट रूप से इसमें किया गया है
 - व्यक्तिगत ऋण के संवितरण के 6 महीने बाद आप बैंक को एक लिखित आदेश देकर पूर्वभुगतान कर सकते हैं। आंशिक पूर्वभुगतान करने की अनुज्ञा नहीं है
 - संवितरण के बाद आपके ऋण पर लगने वाले सेवा कर (पूर्वभुगतान को मिलाकर) को विस्तारपूर्वक जानने के लिए कृपया हमारी वेबसाइट www.hsbc.co.in के 'लोन सर्विस चार्जस एन्ड फीस' खंड को देखें
 - आपके कर्ज पर ब्याज की गणना रोजाना आधार पर की जाती है तथा इसे मासिक किस्तों (ईएमआई) में हर देय तारीख पर लौटाया जाएगा
 - अपनी मासिक किस्तों का भुगतान आप इलेक्ट्रॉनिक क्लियरिंग सिस्टम या आपके एचएसबीसी खाते पर खड़े निर्देश (एसआई) देकर या पोस्ट डेटेड चेक्स (पीडीसीज) द्वारा कर सकते हैं
 - ईएमआई का भुगतान आपको देय तारीख पर करना चाहिए। ईएमआई के भुगतान न करने का असर इन बातों पर और सिर्फ इन्हीं बातों पर नहीं पड़ेगा:
 - आपकी क्रेडिट रेटिंग (क्रेडिट ब्यूरो को रिपोर्टिंग - सीआईबीआईएल)
 - एचएसबीसी से लिए गए अन्य कर्ज पर
- इसके अलावा, बैंक अपनी देय राशि तथा उगाही की वसूली के लिए कानूनी कार्यवाही भी कर सकता है
- विस्तृत नियमों और शर्तों के लिए कृपया हमारी वेबसाइट www.hsbc.co.in के 'पर्सनल लोन्स' खंड को देखें
 - इस उत्पाद के नियमों व शर्तों में किसी प्रकार के बदलाव के लिए एचएसबीसी एक महीने की पूर्व सूचना के साथ सूचित करेंगे

तमारे जाणवा जेवी मुफ्त बाजतो

- अचअसनीसी 5 वर्ष सुधीनी पुनःयुक्तवलीनी मुदत साथे वर्तमान ग्राहकोने ₹ 75,000थी ₹ 750,000 सुधीनी पर्सनल लोन्स ओइर करे छे (प्रीमियर ग्राहको ₹1,000,000 सुधीनी पर्सनल लोन्स मेणवी शके छे).
- पर्सनल लोन अे लोननी मुदतमां इंक्रेड रहेता व्याज दर ओइर कराय छे. लोन ओइर कराय ते मुदतनी नोंध लोनना करारमां करवामां आवी छे.
- कृपा करीने लोन करार काणजुपूर्वक वांचो अने व्याज दर, प्रोसेसिंग डी, पूर्वयुक्तवली दर जेवी मुफ्त परिभाषानी तमे करारमां सही करे ते पूर्वे स्पष्ट नोंध छे के नहीं तेनी जातरी करी लो.
- तमे बेन्कने लेभित सूचना आपीने लोन वितरणना 6 महिना पछी पर्सनल लोननी पुनःयुक्तवली करी शको छे. आंशिक पुनःयुक्तवली मंजूर नहीं कराय.
- तमारी लोन वितरण पछी सेवा दर (पुनःयुक्तवली दर सहित) माटे अमारी वेबसाइट पर लोन सर्विस चार्जस अेन्ड डीऊ जुओः www.hsbc.co.in
- तमारी पर्सनल लोनना जाता उपर व्याज रोजना घोरणे उपार्जित थाय छे अने आपर तारीजना इक्वेटेड मंथली इन्स्टोलमेन्ट (इअेभआए)मां यूक्तववापात्र छे.
- तमे इलेक्ट्रोनिक क्लियरिंग सिस्टम (इसीअेस) मारइत तमारुं इअेभआए यूक्तवलीने अथवा तमारी अचअसनीसी बेन्क जाता पर स्थायी सूचना (अेसआए) आपीने अथवा पोस्ट डेटेड चेक्स (पीडीसी) आपीने लरी शको छे.
- तमारे आपर तारीज सुधीमां तमारा इअेभआए लरी देवाना रहेशे. इअेभआए न यूक्तववा पर निम्नलिखित सहित अने मर्यादित नहीं ते रीते प्रलाप पडशेः
 - तमारुं क्रेडिट रेटिंग (क्रेडिट रेटिंग- सिमिलनुं रिपोर्टिंग).
 - अचअसनीसी पासेथी उपलब्ध करायेली अन्य क्रेडिट सुविधाओ
 उक्त उपरांत बेन्क लेलां वसूल करवा माटे कलेक्शन अने कानूनी पगलांनी पहेल करी शके छे.
- कृपा करीने विगतवार नियमो अने शरतो माटे अमारी वेबसाइट www.hsbc.co.in पर पर्सनल लोन विभाग जुओ.
- अचअसनीसी आ चोजनानां नियमो अने शरतोमां कोइ पला इरइर विशे अेक महिनानी पूर्वसूचना साथे तमने जाण करशे.

Fees and Charges/ फीस और शुल्क/ डी अने दर

- The fees and charges for Personal Loan are set out in the tariff sheet or can be enquired through PhoneBanking/contacting any of our branches
- व्यक्तिगत ऋण के लिए फीस और शुल्कों को दर सूची में दिखाया गया है या इन्हें फोनबैंकिंग/हमारी शाखा की दर सूची से भी जाना जा सकता है
- पर्सनल लोन माटे डी अने दर टेरेइ शीटमां आपवामां आव्या छे अथवा डोनबेन्किंग मारइत / अमारी कोइ पला शाखाओनो संपर्क करीने पूछपरछ करी शकाय छे.

Tariff Sheet

Personal Loan processing charges	2% of the sanctioned Personal Loan amount
Prepayment charges	4% of the outstanding amount. Prepayment is allowed only after 6 months from the date of Personal Loan disbursement
Cheque return charges	₹350
Cheque swap charges	₹250
Late payment charges	2% over the applicable interest rate on the delayed instalments plus ₹250 for each late payment

दर सूची

व्यक्तिगत ऋण के लिए प्रोसेसिंग चार्जेस	स्वीकृत व्यक्तिगत ऋण राशि का 2%
प्रीपेमेंट चार्जेस	बकाया राशि का 4%. प्रीपेमेंट की अनुमति व्यक्तिगत ऋण के संवितरण की तारीख से 6 माह बाद ही दी जाएगी
चेक के लौटने पर लगने वाला शुल्क	₹350
चेक स्वैप चार्जेस	₹250
देर से भुगतान करने पर लगने वाला शुल्क	देर से की गई मासिक किस्त पर प्रचलित ब्याज दर से 2% अधिक, साथ में हर देर से की गई मासिक किस्त के लिए ₹250

ટેરિક્ષ પત્રક	
પર્સનલ લોન પ્રોસેસિંગ દરો	મંજૂર પર્સનલ લોન રકમના 2 %
પૂર્વચુકવણી દરો	બાકી રકમના 4 %. પૂર્વચુકવણી પર્સનલ લોન વિતરણની તારીખથી 6 મહિના પછી જ મંજૂર કરાશે.
ચેક રિટર્ન દરો	₹350
ચેક સ્વેપ દરો	₹250
વિલંબ ચુકવણી દરો	વિલંબિત હપ્તા પર લાગુ વ્યાજ દર ઉપર 2 % વધારા દરેક વિલંબ ચુકવણી માટે ₹250.

Personal Loan is at the sole discretion of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (Bank) and is available in the cities of Mumbai, Delhi, Pune, Kolkata, Bengaluru, Hyderabad, Ahmedabad, Jaipur, Chandigarh and Chennai only and is subject to change from time to time. The loan amount and tenure depend on customer segment and are at the sole discretion of the Bank.

વ્યક્તિગત ઋણ દિ હૉંગકૉંગ એન્ડ શાંગહાઈ બેંકિંગ કૉર્પોરેશન લિમિટેડ, ઇન્ડિયા (બેંક) કે એકમાત્ર વિવેક પર ઉપલબ્ધ છે તથા યહ મુંબઈ, પુને, કોલકાતા, બંગલુરુ, હૈદરાબાદ, અહમદાબાદ, જયપુર, ચંદીગઢ ઓર ચૈન્નઈ મેં હી હૈ. યહ સમય-સમય પર બદલાવ કે આધીન હૈ. ઋણ કી રાશિ ઓર અવધિ ગ્રાહક કે ઁંડ પર આધારિત હૈ તથા યે પૂરી તરહ બેંક કે વિવેક પર હૈ.

પર્સનલ લોન ઘ હોંગકોંગ એન્ડ શાંગહાઈ બેંકિંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ઇન્ડિયા (બેંક)ની એકમેવ મરજીથી અપાશે અને મુંબઈ, દિલ્હી, પુણે, કોલકતા, બેંગલુરુ, હૈદરાબાદ, અમદાવાદ, જયપુર, ચંડીગઢ અને ચેન્નાઈ શહેરોમાં જ મળશે અને સમયાંતરે ફેરફારને આધીન છે. લોનની રકમ અને મુદત ગ્રાહક વર્ગ પર અને બેંકની એકમેવ મરજી પર આધારિત છે.

Cancellation of Personal Loan application should be conveyed to the Bank with a written communication.

વ્યક્તિગત ઋણ કે આવેદન કે રદીકરણ કે બારે મેં બેંક કો લિખિત રૂપ સે બતાના ઁહિયે

પર્સનલ લોન અરજી રદ કરાચ તો બેંકને લેખિત સંદેશવ્યવહારથી તેની જાણ કરવાની રહેશે.

- Fees and charges, as may be applicable from time to time, are payable by the Applicant for specific services provided or for defaults committed by the Applicant with reference to his/her Personal Loan account
- દી જાને વાલી વિશિષ્ટ સેવાઓ કે લિયે દેચ ફીસ ઓર શુલ્ક, જો મી સમય-સમય પર લાગુ હોંગે, કા મુગતાન તથા વ્યક્તિગત ઋણ કે સંબંધ મેં હુઈ અક્ષમતા કા મુગતાન આવેદક કો કરના હૈ
- અરજદારે તેના / તેણીના પર્સનલ લોન ખાતા સંદર્ભમાં અરજદારને અપાયેલી ચોક્કસ સેવાઓ માટે અથવા તેના દ્વારા કરાતા ડિફોલ્ટ માટે સમયાંતરે લાગુ મુજબ ફી અને દરો ચૂકવવાના રહેશે.
- Tariff structure is subject to change from time to time at the sole discretion of the Bank. Such changes, other than changes in rate of finance charge EMI (Equated Monthly Instalments) rates and those which are as a result of regulatory requirements will be made with prospective effect giving notice of at least one month
- દર ઢાંચે કો સમય-સમય પર તથા બેંક કે એકમાત્ર વિવેક પર બદલા જા સકતા હૈ. લેકિન માસિક કિસ્ત કે વિત્ત શુલ્ક કે દર મેં બદલાવ કે અલાવા ઓર વે બદલાવ, જો નિયામક આવશ્યકતા કે અનુસાર હોંગે, કમ સે કમ એક મહીને કી સૂચના દેકર સંભાવિત પ્રભાવ સે લાગુ કિયે જાણે
- ટેરિક્ષ માળખું બેંકની એકમેવ મરજીએ સમયાંતરે ફેરફારને આધીન છે. આવો કોઈ પણ ફેરફાર એ ફાઈનાન્સ ચાર્જ ઈએમઆઈ (ઈક્વેટેડ મંથલી ઈન્સ્ટોલમેન્ટ્સ) દરોમાં ફેરફાર અને નિયમન આવશ્યકતાઓના પરિણામ સ્વરૂપ હોય તે સિવાય કમસેકમ એક મહિનાની સૂચના આપવા પશ્ચાત સંભાવ્ય અસર સાથે કરાશે.
- Please be advised that applicable Indirect Taxes including service tax and cess would be recovered on all our fees and charges and any other amount liable to tax under prevailing Indirect Tax Laws
- કૃપયા ધ્યાન રહે કિ સમી પ્રકાર કી હમારી ફીસ ઓર શુલ્ક કો તથા પ્રચલિત કર કાનૂન કે તહત દેચ રાશિ કો પ્રચલિત પ્રત્યક્ષ કરોં વ ઁન પર લાગુ સેવા કર તથા ઉપકર કેસાથ વસૂલા જાણા.
- કૃપા કરીને જાણી લો કે સેવા કર અને સેસ સહિત લાગુ ઈનડાયરેક્ટ ટેક્સીસ અને અમારી સર્વ ઈ અને દરો ઉપર અને પ્રવર્તમાન ઈનડાયરેક્ટ ટેક્સ કાયદા હેઠળ કરને ઉત્તરદાયી અન્ય રકમ વસૂલ કરાશે.
- Late payment charge will be applicable, if EMI due is not paid by the due date
- યદિ દેચ માસિક કિસ્ત કા મુગતાન દેચ તિથિ તક નહીં કિયા ગયા તો દેર સે મુગતાન કરને પર લાગુ શુલ્ક લિયા જાણા
- વિલંબ ચુકવણી દર આખર તારીખ સુધીમાં ઈક્વેટેડ મંથલી ઈન્સ્ટોલમેન્ટ (ઈએમઆઈ) નહીં ચૂકવાય તો લાગુ થશે.

Interest/ બ્યાજ / વ્યાજ

- Applicant would be charged interest on the Personal Loan amount in EMI (Equated Monthly Instalment) at the rate as set out in the agreement
- આવેદક સે વ્યક્તિગત ઋણ પર અનુબંધ મેં લિખી દર સે બ્યાજ માસિક કિસ્ત (ઈએમઆઈ) કે રૂપ મેં લિયા જાણા
- અરજદારને કરારમાં આપ્યા મુજબ દરે ઈએમઆઈ (ઈક્વેટેડ મંથલી ઈન્સ્ટોલમેન્ટ)માં પર્સનલ લોનની રકમ પર વ્યાજ લાગુ કરાશે.

- Interest accrues on a daily basis and needs to be paid on dates set out in the agreement
Interest calculation example:

Note: Calculations for ₹2 lakh at an interest rate of 16% p.a. for 36 months.

EMI is ₹7,031 which consist of interest and principal components as mentioned below:

Month	Outstanding Balance (₹)	Emi (₹)	Interest (₹)	Principal (₹)
0	200,000	-	-	-
1 st	195,635	7,031	2,667	4,365
2 nd	191,212	7,031	2,608	4,423
3 rd	186,730	7,031	2,549	4,482

Note:

- Rate of interest shown is for illustration and actual interest rate charged to your account may vary
- As shown above, the EMI for ₹200,000 at 16.00% p.a. for 1 month is ₹7,031
- Monthly interest amount = (outstanding loan balance) x (rate of interest) x (no. of days in the month/365)
- Interest rates are subject to change at any point of time at the sole discretion of the Bank
- ब्याज दैनिक आधार पर गिना जाता है, जिसे अनुबंध में दर्ज तारीख पर चुकाना होता है

ब्याज गणना का उदाहरण

टिप्पणी: गणना ₹ 2 लाख पर 36 महीनों के लिए 16% वार्षिक से

मासिक किस्त ₹ 7,031 है, जिसमें ब्याज और मूल राशि इस प्रकार है:

माह	बकाया राशि (₹)	मासिक किस्त (₹)	ब्याज (₹)	मूल (₹)
0	200,000	-	-	-
पहला	195,635	7,031	2,667	4,365
दूसरा	191,212	7,031	2,608	4,423
तीसरा	186,730	7,031	2,549	4,482

टिप्पणी:

- दिखाया हुआ ब्याज मात्र उदाहरण के लिए है. आपके खाते में लगने वाले वास्तविक ब्याज की राशि भिन्न हो सकती है
- उपरोक्त दिखाए अनुसार ₹ 200,000 पर 16% वार्षिक की दर से 1 महीने की मासिक किस्त है ₹ 7,031
- मासिक ब्याज की राशि = (ऋण की बकाया राशि) X (ब्याज की दर) X (महीने में दिनों की संख्या/365)
- बैंक के एकमात्र विवेक पर ब्याज दर परिवर्तन के अधीन
- व्याज रोजना धोरणे उपार्जित कराशे अने करारमां आच्या मुजब ते यूकवपाजुं रहेशे.

व्याजनी गणतरीनो दाभलो:

नोंध: 36 महिना माटे वार्षिक 16 % ना व्याज दरे ₹ 2 लाख माटे गणतरी.

धिमआरु₹7031 छे, जेमां नीचे मुजब व्याज अने मूल घटको समाविष्ट छे:

महिनो	बाडी रकम (₹)	धिमआरु (₹)	व्याज (₹)	मूल रकम (₹)
0	200,000	-	-	-
1लो	195,635	7,031	2,667	4,365
2ओ	191,212	7,031	2,608	4,423
3ओ	186,730	7,031	2,549	4,482

नोंध:

- व्याज दर दाभला माटे बताववामां आच्या छे अने वास्तविक व्याज दर तमारा जाता पर लागु कराय ते भिन्न होई शके छे
- उपर बतावव्या मुजब 1 महिना माटे वार्षिक 16.00 %अे ₹200,000 माटे धिमआरु ₹7031 छे
- मासिक व्याजनी रकम = (बाडी लोन जमा) X (व्याज दर) X (महिनामां दिवसोनी संख्या / 365)
- व्याज दर नेन्कनी अेकमेव भरजुअे डोईपण समथना तबडके डेरडारने आधीन छे.

Drawdown of the Personal Loan/व्यक्तिगत ऋण को अलग उठा कर रखना/पर्सनल लोननुं ड्रॉडाउन

- The Personal Loan amount should be disbursed within 30 days from the date of sanction of the Personal Loan. The Personal Loan sanction may be kept open at the sole discretion of the Bank. The Bank may at its sole discretion cancel the drawdown of the Personal Loan at any point of time.
- व्यक्तिगत ऋण का संवितरण व्यक्तिगत ऋण की स्वीकृति की तारीख से 30 दिनों के भीतर हो जाना चाहिए. व्यक्तिगत ऋण को बैंक के एकमात्र विवेक पर खुला रखा जा सकता है. बैंक अपने एकमात्र विवेक पर किसी भी समय व्यक्तिगत ऋण को अलग उठा कर रखने को रद्द कर सकता है.
- पर्सनल लोननी रकम मंजूरीनी तारीखथी 30 दिवसमां उपलब्ध थपी जेधुअे. पर्सनल लोननी मंजूरी नेन्क अेकमेव भरजुअे फुल्ली रमाई शके छे. नेन्क तेनी भरजुअे डोईपण समथे पर्सनल लोननुं ड्रॉडाउन रद करी शके छे.



- a. Personal Loan needs to be repaid in Equated Monthly Instalments (EMI). Bank would notify the Applicant about the amount of the instalment and each instalment payment due date
 अ. व्यक्तिगत ऋण को मासिक किस्तों (ईएमआई) द्वारा चुकाना होता है। बैंक आवेदक को किस्त की राशि और हर मासिक किस्त के भुगतान के बारे में बताएगा
- ब. Instalment amount would comprise of principal and interest which are payable in Equated Monthly Instalments (EMI) as set out in the agreement
 ब. मासिक किस्त में मूल और ब्याज की राशि होगी, जिसे अनुबंध में लिखे अनुसार हर माह देय तारीख पर या इसके पूर्व मासिक किस्त (ईएमआई) के रूप में चुकाना होगा
- ग. हप्तानी रकम में मूल रकम अने व्याज रहेशे, जे करार में आप्या मुजब अकेसमान मासिक हप्ता (ईएमआई) में यूक्तवानुं रहेशे।
 ग. हप्तानी रकम में मूल रकम अने व्याज रहेशे, जे करार में आप्या मुजब अकेसमान मासिक हप्ता (ईएमआई) में यूक्तवानुं रहेशे।
- द. Applicant would be required to pay any balance owing to the Personal Loan account (after payment of all instalments) on the final payment date as notified by the Bank
 द. आवेदक को किस्तें चुकानी होंगी, भले ही वह व्यक्तिगत ऋण के किसी भाग को वापस ले, या न ले, जिसे बैंक ने बताए हुए खाते में जमा कर दिया हो
- घ. व्यक्तिगत ऋण के कारण (सभी मासिक किस्तों के भुगतान के बाद) आखिरी किस्त भरने पर आवेदक को बैंक द्वारा बताए अनुसार बकाया शेष राशि का भुगतान करना होगा
 घ. व्यक्तिगत ऋण के कारण (सभी मासिक किस्तों के भुगतान के बाद) आखिरी किस्त भरने पर आवेदक को बैंक द्वारा बताए अनुसार बकाया शेष राशि का भुगतान करना होगा
- च. अरजदार नेक द्वारा जाणकारी मुजब आपरी युक्तवलीनी तारीखना रोज अंगत लोननी रकम (सर्व हप्ता यूक्तवी दीघा पछी) लीधी होय तो तेनी कोर्पण जाडी रकम यूक्तवी टेंपुं आवश्यक छे।
 च. अरजदार नेक द्वारा जाणकारी मुजब आपरी युक्तवलीनी तारीखना रोज अंगत लोननी रकम (सर्व हप्ता यूक्तवी दीघा पछी) लीधी होय तो तेनी कोर्पण जाडी रकम यूक्तवी टेंपुं आवश्यक छे।
- छ. Applicant would be required to pay the instalments, irrespective of whether he/she withdraws, or not, any of the Personal Loan funds as deposited by bank in the nominated account
 छ. आवेदक को किस्तें चुकानी होंगी, भले ही वह व्यक्तिगत ऋण के किसी भाग को वापस ले, या न ले, जिसे बैंक ने बताए हुए खाते में जमा कर दिया हो
- ज. अरजदार नियुक्त जातानां नेक द्वारा जमा करायेंतुं कोर्पण अंगत लोन लंडोन तेणे / तेणीअे उपायुं होय के न होय तो पण हप्ता यूक्तवानुं आवश्यक छे।
 ज. अरजदार नियुक्त जातानां नेक द्वारा जमा करायेंतुं कोर्पण अंगत लोन लंडोन तेणे / तेणीअे उपायुं होय के न होय तो पण हप्ता यूक्तवानुं आवश्यक छे।
- झ. Bank will advise the Applicant of the modes/manner in which to repay the instalments
 For e.g. Applicant may issue a Standing Instruction to debit his bank account for repayment or may give documents (ECS/PDC's) for collecting repayment from a designated account
 झ. ऋण की किस्तें किस तरह चुकानी हैं, के बारे में बैंक आवेदक को बताएगा।
 उदाहरणस्वरूप: आवेदक चाहे तो पुनर्भुगतान के लिए अपने बैंक खाते में डेबिट करने के लिए स्टैंडिंग इन्स्ट्रक्शन (खडे निर्देश) दे सकता/ती है या पुनर्भुगतान के लिए बताए गए खाते से दस्तावेज (ईसीएस/पीडीसी) दे सकता/ती है
- ड. नेक हप्तानी पुनःयुक्तवली कयं माध्यम/रीते करवानी छे ते विशेष अरजदारने सलाह आपशे।
 ड. नेक हप्तानी पुनःयुक्तवली कयं माध्यम/रीते करवानी छे ते विशेष अरजदारने सलाह आपशे।
 डा.त. अरजदार पुनःयुक्तवली माटे तेना नेक जातानांथी रकम डापी लेवा माटे स्थायी सूचना आपी शके अथवा नियुक्त जातानांथी पुनःयुक्तवलीनो अमल करवा माटे ईसीअेस मेन्डेट आपी शके छे।
- डि. Applicant needs to ensure that the repayment instruction is honoured. Accordingly, Applicant must ensure:
 डि. आवेदक को सुनिश्चित करना होगा कि पुनर्भुगतान के निर्देश सकारे (ऑनर) जाएं. अतः आवेदक को तसल्ली करनी होगी कि:
 • Sufficient funds in the designated account to be debited
 • Not issue stop payment instructions for any cheque issued towards EMI payment
 • Not cancel or vary any payment arrangement (unless required by the Bank)
 • Not close or change the account on which repayment instrument are drawn (unless he/she pays the applicable swap fees set out in the tariff sheet or elsewhere in the agreement)
- ख. आवेदक को सुनिश्चित करना होगा कि पुनर्भुगतान के निर्देश सकारे (ऑनर) जाएं. अतः आवेदक को तसल्ली करनी होगी कि:
 • डेबिट करने के लिए बताए हुए खाते में देय तारीख पर समुचित राशि हो
 • मासिक किस्त के भुगतान के लिए जारी किए गए किसी भी चेक के भुगतान को वह न रोके
 • भुगतान के प्रबंध को न तो रद्द कर, न ही बदले (जब तक कि बैंक द्वारा कहा न गया हो)
 • जिस खाते से पुनर्भुगतान दिया गया हो, उसे न तो वह बंद करे, न ही बदले (जब तक कि वह दर सूची या अनुबंध में किसी भी जगह उल्लिखित लागू अदला-बदली शुल्क (स्वैप फीस) को न भर दे)
- डि. अरजदारने पुनःयुक्तवली निश्चित रीते थाय तेनी तकेदारी राजवानी रहेशे. आ अंतर्गत निम्नलिखित ध्यान राजवानुं रहेशे:
 डि. अरजदारने पुनःयुक्तवली निश्चित रीते थाय तेनी तकेदारी राजवानी रहेशे. आ अंतर्गत निम्नलिखित ध्यान राजवानुं रहेशे:
 • जे जातानांथी रकम डापवानी होय तेमां पूरतुं लंडोन होतुं जेधे.
 • ईएमआई युक्तवली सामे जारी करेला कोर्पण चेक माटे युक्तवली अटकाववानी सूचना जर नहीं करवी
 • ईएमआईनी युक्तवली सामे जारी करायेला कोर्पण चेक माटे युक्तवली अटकाववानी सूचना जर नहीं करवी. (सिवाय के नेक द्वारा आवश्यक होय)
 • पुनःयुक्तवलीनी सूचना आपी होय ते जातुं अंध नहीं करतुं के नदली नहीं करतुं (सिवाय के ते/तेणी टेरिड् शीट के अन्यत्र करारमां आप्या मुजब लागु स्वेप डी यूक्तवतां होय).

If the Applicant does not pay the instalment on or before the relevant due date; outstanding Personal Loan amount and all accrued interest would become immediately due and payable. Applicant would also be liable to pay the late payment fee as set out in the tariff sheet.

In the event of default (i.e. if the minimum amount due is not paid by the payment due date or breach of any clause of the agreement), the Applicant will be sent reminders from time to time for payment of any outstanding on his personal account, by post, fax, telephone, e-mail, SMS messaging and/or through third parties appointed for collection purposes to remind, follow-up and collect dues.

संबंधित देय तारीख को या इसके पहले यदि आवेदक किसी किस्त का भुगतान नहीं करता/ती है, तो व्यक्तिगत ऋण की बकाया राशि व इस पर लगे सभी तरह के ब्याज तुरंत ही देय और भुगतान योग्य हो जाते हैं. आवेदक को दर सूची के अनुसार, देर से भुगतान किए जाने पर लागू शुल्क को भी चुकाना होता है. अक्षमता के मामले में (यानी भुगतान की देय तारीख तक न्यूनतम देय राशि न चुकाई गई हो या अनुबंध की किसी शर्त का उल्लंघन होने पर), आवेदक को अपने व्यक्तिगत खाते में बकाया राशि के भुगतान के लिए डाक, फैंक्स, टेलिफोन, ई-मेल, एसएमएस द्वारा और/या वसूली उद्देश्य के लिए नियुक्त तृतीय पक्ष को फॉलो-अप और देनदारी की वसूली के लिए समय-समय पर रिमाइंडर्स भेजे जाएंगे.

जो अरजदार सुसंगत आभर तारीखना रोज के पूर्वे हप्तो नहीं यूकवे तो बाकी पर्सनल लोननी रकम अने सर्व उपायित व्याज तात्कालिक लेणुं अने यूकवपापत्र बनी जशे. अरजदार टेरिड् पत्रकमां आप्या मुजब विलंब युकवपली डी यूकववाने पला उत्तरदायी बनशे.

डिफ़ॉल्टना डिस्सामां (अटले के, जो लेली रकम आभर तारीख सुधीमां यूकवपाय नहीं के करारनी कोइ पला धारानुं उल्लंघन थाय) अरजदारे टपाल, डेक्स, टेलिडोन, धभेधल, अेसअेमअेस मेसेजिंग अने/अथवा यादगीरी करवा, डोलो-अप करवा अने लेलां जमा करवा माटे नियुक्त त्रीजा पक्षो द्वारा तेना लोन जातानी कोइ पला बाकी युकवपली माटे सभयांतरे यादगीरी भोडलवानी रहेशे.

Prepayment/ समय से पहले भुगतान/पूर्वयुक्तवपली

Applicant can prepay the Personal Loan post 6 months of disbursement provided the Applicant gives notice in writing and pays in accordance with the prepayment amount confirmation given by the Bank. The pre-closure of the part amount of the Personal Loan is not allowed.

If prepayment is made by cheque, the prepayment takes effect only when the cheque is cleared.

In the event of an existing HSBC Personal Loan, Applicant applies for a new Personal Loan and the same is sanctioned by the Bank, the disbursed amount of the new Personal Loan, will be first utilised to close the existing Personal Loan and the balance amount will be disbursed to the Applicant.

यदि आवेदक लिखित में नोटिस दे और बैंक द्वारा समय से पहले भुगतान के पुष्टिकरण मुताबिक भुगतान करे तो आवेदक व्यक्तिगत ऋण का भुगतान समय से पहले लेकिन संवितरण के 6 माह बाद कर सकता/ती है. व्यक्तिगत ऋण के प्री-क्लोजर की अनुमति आंशिक राशि के साथ नहीं है.

यदि प्रीपेमेंट चेक द्वारा किया गया हो तो प्रीपेमेंट का प्रभाव चेक के क्लीयर होने पर ही होगा.

एचएसबीसी के किसी वर्तमान व्यक्तिगत ऋण के मौजूद होने पर, आवेदक यदि किसी नए व्यक्तिगत ऋण के लिए आवेदन करता/ती है और बैंक द्वारा इसे स्वीकृत कर लिया जाता है, तो इस नए व्यक्तिगत ऋण की संवितरित राशि में से पहले वर्तमान व्यक्तिगत ऋण को बंद किया जाएगा और बची हुई राशि आवेदक को संवितरित की जाएगी.

अरजदार जो लेभितमां सूचना आपे अने बेन्ड द्वारा आपवामां आवेली पूर्वयुक्तवपलीनी रकमने समर्थन आपे तो पितरलाना 6 महिना पछी पर्सनल लोननी पूर्वयुक्तवपली करी शके छे. पर्सनल लोननी आंशिक रकमनुं प्री-क्लोजर मंजूर नथी.

जो पूर्वयुक्तवपली चेक द्वारा करार होय तो पूर्वयुक्तवपली चेक रोकडी थाय पछी ज अमली बनशे.

जो वर्तमान अेयअेसबीसी पर्सनल लोनना डिस्सामां अरजदार नवी पर्सनल लोन माटे अरज करे अने ते बेन्ड द्वारा मंजूर कराय तो नवी पर्सनल लोननी पितरलाना रकम सौप्रथम वर्तमान पर्सनल लोन बंध करवा उपयोग करारशे अने बाकी रकम अरजदारने पितरल करारशे.

- The Applicant acknowledges the right of bank to provide details of his/her account to third party agencies for the purpose of availing of support services of any nature by the Bank, without any specific consent or authorisation from him/her
- आवेदक बैंक के इस अधिकार को मानता/ती है कि वे किसी भी प्रकार की सहायक सेवा प्राप्त करने के लिए उसके खाते का विवरण तृतीय पक्ष एजेंसियों को बिना आवेदक की विशिष्ट अनुमति के दे सकेगा
- अरजदार तेना/तेलीनी डोई'पल चोड्डस संमति डे अधिडूति विना डेड ड्वारा डोई'पल प्रडारनी डेडो आपती सेवाओ डेणववा डते त्रीज पक्षनी ऐजन्सीओने तेना /तेलीना जातांनी विगतो आपवानो डेडने अधिडर होवानी पहोंच आपे डे.
- The Applicant further acknowledges that the Bank is authorised to share information relating to the Applicant, including information relating to any default committed by the Applicant in discharge of his/her obligation, as HSBC India may deem appropriate and necessary, with any existing or future credit bureaus/credit reference agencies as determined by bank from time to time. Accordingly, the Applicant herein expressly gives consent to disclose information to such credit bureaus/credit reference agencies. Such entities may further make available processed information or data or products thereof to banks/financial institutions and other credit grantors
- इसी के साथ आवेदक यह भी मानता/ती है कि बैंक को अधिकार होगा कि आवेदक से जुड़ी जानकारी को, साथ ही आवेदक द्वारा अपनी जिम्मेदारी निभाने में किए गए अक्षमता के मामले को, यदि एचएसबीसी इंडिया को उचित लगे और आवश्यक हो तो वे किसी वर्तमान या भविष्य के क्रेडिट ब्यूरोज/क्रेडिट रैफ़रेंस एजेंसियों, जिन्हें समय-समय पर बैंक द्वारा निर्धारित किया गया हो, को दे सकें. तदनुसार, आवेदक अपनी सहमति देता/ती है कि वे इस जानकारी को क्रेडिट ब्यूरोज/क्रेडिट रैफ़रेंस एजेंसियों को दे सकें. ऐसे संस्थान चाहें तो प्रोसेस की हुई इस जानकारी या आंकड़े या उत्पादों को बैंकों/वित्तीय संस्थानों व अन्य क्रेडिट ग्रांटर्स को दे सकें.
- अरजदार वडुडुमां ऐ पल पहोंच आपे डे डे डेड जो अरजदार तेनी / तेलीनी जवाडदारी पार पाडवामां डोई'पल डसूर डरे तो ते संबंघी डहिती सहितनी डहितीनुं ऐयऐसबीसी डीण्डियाने योग्य अने जडरी लागे ते डुजड डेड ड्वारा डडयांतरे नडडी डराय ते डुजड डोई'पल वर्तडान डे डवि डेडिट ड्युरो / डेडिट संडरु ऐजन्सीओ साथे आडानप्रडान डरवा डते डेडने अधिडूति आपे डे. आ डुजड अरजदार अत्रे आवां डेडिट ड्युरो / डेडिट संडरु ऐजन्सीओने डहिती आपवानी संडति वडडत डरे डे. आपी ऐजन्सीओ प्रोसेस डरेली डहिती डे डेड डे डोडडडो डेडो / नाडडडीय संडथाओ अने अन्य डेडिट आपनारने डपलडड डरापी शडे डे.
- Bank also provides information relating to credit history/repayment record of the Applicant to a credit information company (specifically authorised by RBI), in terms of the Credit Information Companies (Regulation) Act, 2005
- बैंक आवेदक से संबंधित क्रेडिट इतिहास/पुनर्भुगतान आंकड़ों को क्रेडिट इन्फॉर्मेशन कंपनीज (रेगुलेशन) एक्ट, 2005, के अनुसार किसी क्रेडिट इन्फॉर्मेशन कंपनी (जिन्हें भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा विशेष रूप से अधिकृत किया गया है) को भी दे सकता है.
- डेड डेडिट डीण्डोडेशन डंपनीड (नियडन) डारा 2005नी डडिडे डेडिट डहिती डंपनी (आरडीआई ड्वारा डडस अधिडूत)ने अरजदारना डेडिट डीतिहास/पुनःडुडवणी रेडोर्ड संबंघी डहिती पल डूरी पाडशे..

Acknowledgement/ प्राप्ति/पहोँय

Personal Loan application received on _____. Complete document set received on _____.

Loan application form will be disposed of and acceptance/rejection notification will be mailed within 15 days from the date of receipt of completed application with supporting documentation.

File reference number is _____ which can be used for any future correspondence with the Bank.

The documents and the application form submitted will be treated as a property of the Bank and will not be returned to the Applicant.

व्यक्तिगत ऋण आवेदन पत्र _____ को प्राप्त हुआ. पूरे दस्तावेज _____ को प्राप्त हुए.

ऋण आवेदन पत्र पर निर्णय लिया जाएगा तथा पूरी तरह भरे गए एवं सहायक दस्तावेजों के साथ इसके मिलने के 15 दिनों के भीतर स्वीकारोक्ति/अस्वीकारोक्ति की सूचना भेज दी जाएगी.

फाइल रेफरेंस नंबर है _____ जिसका उपयोग बैंक द्वारा भेजे जाने वाले पत्राचार में किया जा सकता है.

जमा किए हुए दस्तावेज एवं आवेदन पत्र बैंक की संपत्ति माने जाएंगे तथा बैंक द्वारा इन्हें आवेदक को लौटाया नहीं जाएगा.

पर्सनल लोन अरञ्ज _____ ना रोज प्राप्त थइ छे. संपूर्ण दस्तावेजो संय _____ ना रोज प्राप्त थयो छे.

लोन अरञ्ज पत्रकनो निडाल लवाशे अने स्वीडार/नडारनी जालडारी टेडो आपता दस्तावेजकरए साथे संपूर्ण अरञ्जनी प्राप्तिनी तारीखथी 15 दिवसनी अंदर मेईल द्वारा अपाशे.

इईल संदर्भ नंबर _____ छे, जे बेन्ड साथे कोईपए भावि पत्रव्यवहार भाटे उपयोग करी शकाशे. दस्तावेजो अने अरञ्ज पत्रको सुपरत कराया छे ते बेन्डनी संपदा गलाशे अने अरजदारने परत नहीं कराशे.

Applicant signature/
आवेदक के हस्ताक्षर/
अरजदारनी सही

Sales representative signature/
बिक्री प्रतिनिधि के हस्ताक्षर/
सेल्स रिप्रेजेन्टेटिवनी सही